



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA
Estado do Paraná

**MANUAL PARA
EMISSÃO DE NOTA FISCAL
NACIONAL DE SERVIÇOS-
PESSOA FÍSICA
MUNICÍPIO DE LONDRINA**

**(PROFISSIONAL AUTONOMO COM
RECOLHIMENTO DE ISS FIXO)**



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA
Estado do Paraná

Sumário

Informações Gerais e Regras para se cadastrar como autônomo	3
SE VOCÊ POSSUI ALVARÁ ATIVO	3
SE NÃO POSSUI ALVARÁ COMO AUTONOMO	3
Opção 1) Protocolo direto na Praça de Atendimento da Secretaria Municipal de Fazenda	3
Opção 2) Protocolo do pedido de alvará pelo próprio contribuinte	5
Passo a Passo para Cadastro como usuário externo no Sistema SEI- Londrina:	5
Como protocolar o pedido de Alvará de Licença de Profissional Autônomo no Sistema SEI	6
BAIXA DE ALVARÁ	10
MANUAL DE EMISSÃO DA NFSE NACIONAL-PF-AUTONOMO	11
Acessando o Sistema	11
Cadastramento no Emissor Nacional:	12
Emitindo a NFS-e	16
CANCELAMENTO DE NFSE	27
RECOLHIMENTO DO ISS	27
Observações importantes:	27
COMO TIRAR GUIA DE ISS FIXO CASO NÃO RECEBA O CARNÊ	27
Alvará de licença	27
CONTATOS	28
SISTEMA SEI	28
ALVARÁ (Emissão, alteração e baixa)	28
GUIAS DE ISS FIXO (CASO NÃO CONSIGA EMITIR PELA INTERNET)	28
NOTA FISCAL NACIONAL DE SERVIÇOS	29



Informações Gerais e Regras para se cadastrar como autônomo

Desde 01/01/2026, as pessoas físicas que possuam alvará como autônomo ativo em Londrina podem emitir nota fiscal no emissor nacional de serviços.

Atenção:

Não é possível emitir nota fiscal no portal nacional se você não possuir alvará ativo no Município de Londrina

SE VOCÊ POSSUI ALVARÁ ATIVO

Os cadastros de pessoa física são atualizados semanalmente pela Administração Tributária do Município e “carregados” no portal nacional.

Caso tenha urgência, envie um e-mail para: issonline@londrina.pr.gov.br solicitando a inclusão do seu alvará no portal nacional

SE NÃO POSSUI ALVARÁ COMO AUTONOMO

O alvará deve ser providenciado através de requerimento protocolado junto à Prefeitura de Londrina.

Existem duas opções para efetuar este protocolo:

Opção 1) Protocolo direto na Praça de Atendimento da Secretaria Municipal de Fazenda

Os atendimentos na Praça de Atendimento da Secretaria Municipal de Fazenda são efetuados através de agendamento pela internet.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA
Estado do Paraná

LINK DO AGENDAMENTO NA PRAÇA DE ATENDIMENTO

<https://www2.londrina.pr.gov.br/sistemas/agendamento/?idLocal=2>

ATENÇÃO PROVIDENCIE OS DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA O SEU ATENDIMENTO, COMPAREÇA NO DIA E HORÁRIO AGENDADO NA AV. DUQUE DE CAXIAS, 635, TERREO

Para abrir alvará como autônomo (Pessoa Física) em Londrina, os documentos básicos incluem RG, CPF, comprovante de endereço, inscrição do imóvel (IPTU) e contrato de prestação de serviços/procuração, com o processo realizado via Sistema Eletrônico de Informações - SEI.

Documentos Obrigatórios (Pessoa Física):

- RG e CPF: Fotocópias da Carteira de Identidade e CPF do requerente.
- Comprovante de Endereço: Atualizado.
- SQL do Imóvel: Setor, Quadra e Lote do local (consta no IPTU).
- Habite-se ou Atestado Técnico: Apenas se a atividade for estabelecida em local físico.
- Contrato de Prestação de Serviços/Procuração: Necessário se houver contador ou terceiro representando.
- Carteira do Conselho Profissional: Se aplicável (ex: CRM, CREA, OAB).

PESSOA FÍSICA ESTABELECIDADA

Com atividade exercida no endereço

Deverá protocolar a solicitação de Alvará de Licença diretamente no Sistema SEI. A Consulta Prévia será efetuada no momento da análise processual. Caso a atividade não seja permitida no zoneamento do endereço, o processo será INDEFERIDO. O Alvará de Licença somente será emitido se a atividade for permitida no zoneamento.

PESSOA FÍSICA DOMICÍLIO FISCAL

Endereço somente para correspondência. Dispensada de Consulta Prévia. Deverá protocolar a solicitação de Alvará de Licença diretamente no Sistema SEI.



Opção 2) Protocolo do pedido de alvará pelo próprio contribuinte

DEVE POSSUIR CADASTRO COMO USUARIO EXTERNO NO SISTEMA SEI

CASO POSSUA CADASTRO NO SISTEMA SEI VÁ DIRETO PARA O ITEM "Como protocolar o pedido de Alvará de Licença de Profissional Autônomo no Sistema SEI"

Passo a Passo para Cadastro como usuário externo no Sistema SEI- Londrina:

1. Pré-cadastro: Acesse a página de Cadastro de Usuário Externo SEI Prefeitura de Londrina e clique em "clique aqui se você ainda não está cadastrado".

https://sei.londrina.pr.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=usuario_externo_avisar_cadastro&id_orgao_acesso_externo=0

2. Preenchimento: Preencha seus dados pessoais e crie uma senha.

3. Assinatura do Termo: É necessário assinar o "Termo de Declaração de Concordância e Veracidade". Isso pode ser feito digitalmente (via assinatura gov.br, certificado digital) ou de próprio punho com firma reconhecida.

4. Envio de Documentos: Envie um e-mail para sei@londrina.pr.gov.br com:

Cópia digitalizada do RG e CPF (ou documento com foto e CPF).

Cópia digitalizada do Comprovante de Residência (emitido nos últimos 90 dias).

Termo de Declaração de Concordância e Veracidade assinado.

Alternativa: Foto "selfie" segurando o documento de identificação, caso não queira reconhecer firma.

5. Liberação: A equipe da Prefeitura analisará os documentos e liberará o acesso, enviando uma confirmação para o seu e-mail.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA
Estado do Paraná

Caso queira mais informações sobre como fazer o acesso ao sistema sei, veja manual disponível em:

<https://portal.londrina.pr.gov.br/menu-servicos-online-sei> clique em [Manual do Usuário Externo - SEI](#)

Como protocolar o pedido de Alvará de Licença de Profissional Autônomo no Sistema SEI

Acesse o sistema sei como usuário externo

LINK DE ACESSO DO USUARIO EXTERNO

https://sei.londrina.pr.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=usuario_externo_logar&acao_origem=usuario_externo gerar senha&id_orgao_acesso_externo=0

sei!

Acesso para Usuários Externos

ENTRAR

[Clique aqui para se cadastrar](#)
[Esqueci minha senha](#)



sei! Produção

Pesquisar no Menu

Controle de Acessos Externos

Alterar Senha

Pesquisa Pública

Responsável Legal de Pessoa Jurídica

Procurações Eletrônicas

Peticionamento ▲

Processo Novo

Intercorrente

SMF: EMISSÃO OU ALTERAÇÃO DE ALVARÁ DE LICENÇA



Peticionamento de Processo Novo

Orientações Gerais

Prezado(a) Cidadão(ã),

O **Peticionamento Eletrônico** é uma ferramenta disponível no **Sistema Eletrônico de I**

Para consultar a lista completa de processos disponíveis e suas respectivas orientações, a

Em caso de dúvidas ou para mais informações, entre em contato pelo telefone **(43) 3372**

Atenciosamente,

Prefeitura do Município de Londrina

Tipo do Processo:

smf: Eml

Órgão: ?

Todos

Escolha o Tipo do Processo que deseja iniciar:

SMF: Emissão ou Alteração de Alvará de Licença



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA

Estado do Paraná

Peticionamento de Processo Novo

[Peticionar](#) [Voltar](#)

Tipo de Processo: SMF: Emissão ou Alteração de Alvará de Licença

Orientações sobre o Tipo de Processo

Esse processo se destina a receber pedidos de alvará de licença não providos da REDE-SIM. As informações e requisitos estão diretamente implícitas nos documentos pertencentes a cada fase processual, aliadas aos respectivos ditames legais. Segue o link do passo a passo para realizar o peticionamento: repositorio.londrina.pr.gov.br/index.php/menu-gestao-publica/dgiap/39206-orientacoes-smf-emissao-ou-alteracao-de-alvara-de-licenca-1/file

Formulário de Peticionamento

Especificação (resumo limitado a 100 caracteres):

Interessados: ?

Pessoa Física Pessoa Jurídica

CPF:

Validar

Nome:

Adicionar

Natureza

CPF/CNPJ

Nome/Razão Social

Ações

Documentos

Os documentos devem ser carregados abaixo, sendo de sua exclusiva responsabilidade a conformidade entre os dados informados e os documentos. Os Níveis de Acesso que forem indicados abaixo estarão condicionados à análise por servidor público, que poderá alterá-los a qualquer momento sem necessidade de prévio aviso.

Documento Principal: SMF: Requerimento - Alvará de Licença (clique aqui para editar conteúdo)

Nível de Acesso: ?

Restrito

Hipótese Legal: ?

Sigilo Fiscal (Art. 198, caput, da Lei nº 5.172/1966)

Documentos

Os documentos devem ser carregados abaixo, sendo de sua exclusiva responsabilidade a conformidade entre os dados informados e os documentos. Os Níveis de Acesso que forem indicados abaixo estarão condicionados à análise por servidor público, que poderá alterá-los a qualquer momento sem necessidade de prévio aviso.

Documento Principal: SMF: Requerimento - Alvará de Licença (clique aqui para editar conteúdo)

Nível de Acesso: ?

Restrito

Hipótese Legal: ?

Sigilo Fiscal (Art. 198, caput, da Lei nº 5.172/1966)

Documentos Complementares (50 Mb):

[Escolher arquivo](#) | Nenhum arquivo escolhido

Tipo de Documento: ?

Complemento do Tipo de Documento: ?

Nível de Acesso: ?

Restrito

Hipótese Legal: ?

Sigilo Fiscal (Art. 198, caput, da Lei nº 5.172/1966)

Formato: ?

Nato-digital Digitalizado

Adicionar

Nome do Arquivo

Data

Tamanho

Documento

Nível de Acesso

Formato

Ações

[Peticionar](#) [Voltar](#)





Formato	Ações

[Peticionar](#) [Voltar](#)

[^](#)

BAIXA DE ALVARÁ

Caso não vá atuar como profissional autônomo providencie a baixa do seu Alvará de Licença para evitar cobrança de ISS e taxas



MANUAL DE EMISSÃO DA NFSE NACIONAL- PF-AUTONOMO

Acessando o Sistema

O contribuinte deverá acessar o Portal de Gestão NFS-e - Contribuinte. O Acesso ao Portal de Gestão NFS-e Nacional poderá ser efetuado através do **endereço eletrônico**:
<https://www.nfse.gov.br/emissornacional>

O acesso ao Portal se dá de 3 formas, mas para pessoas física apenas com usuário e senha e certificado digital:

- a) Acesso com usuário e senha;
- b) Acesso com certificado digital (e-CPF);
- e) ~~Acesso via GOVBR (somente para MEI)~~

Para acessar o Sistema Nacional NFS-e sem a utilização de um certificado, é imprescindível a criação de uma senha pessoal.

Os contribuintes podem criar login e senha no Sistema. Basta clicar em "fazer primeiro acesso" e informar o CPF.

Para criação de novo usuário, é indispensável que o contribuinte tenha em mãos o número do CPF e demais informações para preenchimento correto do formulário. Neste, será necessário criar um login e senha para acesso ao sistema. Salienta-se que essa senha deverá conter entre 6 e 10 caracteres, sendo permitidos números e letras, maiúsculas e minúsculas são diferenciadas.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA Estado do Paraná

Cadastramento no Emissor Nacional:

1. Para cadastrar acessar: <https://www.nfse.gov.br/EmissorNacional>

E clicar em Fazer Primeiro acesso.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA Estado do Paraná

2. Em seguida, preencha com os dados solicitados. Depois, clique em Avançar.

NFS-e Emissor Nacional NFS-e

PRIMEIRO ACESSO - IDENTIFICAÇÃO

Para acessar o Sistema Nacional da NFS-e sem a utilização de um certificado digital é necessária a criação de uma senha pessoal.

Preencha os campos ao lado para iniciar a criação desta senha. É necessário que você possua uma conta de e-mail válida para concluir este procedimento.

CPF
 CNPJ

CNPJ *

CPF do responsável *

Data de nascimento *

Avançar Cancelar

3. Preencha com o número do Título de Eleitor.

NFS-e Emissor Nacional NFS-e

PRIMEIRO ACESSO - CONFIRMAÇÃO

Por favor informe o número do seu título de eleitor.

Esta informação é necessária para aumentar a segurança deste procedimento, evitando que pessoas não autorizadas tenham acesso ao Sistema em seu nome.

Título de Eleitor *

Avançar Cancelar

Recicla Federal SEBRAE CNM ABRASF SECEX

No caso de quem fez a Entrega da Declaração Anual do Imposto de Renda como Pessoa Física, será necessário preencher com o número dos dois últimos recibos.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA Estado do Paraná

NFS_e Emissor Nacional NFS-e

PRIMEIRO ACESSO - CONFIRMAÇÃO

Por favor informe os números de recibo do IRPF (sem os dígitos validadores) nos anos indicados.

Estas informações são necessárias para aumentar a segurança deste procedimento, evitando que pessoas não autorizadas tenham acesso ao Sistema em seu nome.

Recibo IRPF 2022 *

Recibo IRPF 2021 *

Avançar Cancelar

Recursos parceiros: Receita Federal, SEBRAE, CNM, ABRASF, SECEX

4. Preencha com os dados do e-mail e defina a senha de acesso conforme as regras:

NFS_e Emissor Nacional NFS-e

PRIMEIRO ACESSO - CONFIRMAÇÃO

Informe ao lado um e-mail válido e defina uma senha de acesso.

A senha deve seguir as seguintes regras:

- Deve conter entre 6 e 10 caracteres;
- São permitidos números e letras;
- Maiúsculas e minúsculas são diferenciadas.

E-mail *

Repita o e-mail *

Senha *

Repita a senha *

Avançar Cancelar

5. O empreendedor receberá um código numérico encaminhado para o e-mail cadastrado para validação da conta e dos dados. Por isso preste muita atenção no e-mail cadastrado!



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA
Estado do Paraná

Seu acesso está pronto!

Mais informações sobre o acesso ao Sistema Nacional NFS-e e manual com instruções estão disponíveis nos links abaixo:

EBook: Passo a passo para cadastro e emissão pelos MEIs

<https://www.gov.br/nfse/pt-br/ebook-cadastramento-e-emissao-nfs-e-ago-2023.pdf>

Vídeo: Cadastro no Portal Nacional de Emissão de Nota Fiscal de Serviço Eletrônica

<https://www.youtube.com/watch?v=jCf0QQ4n7xc>



Emitindo a NFS-e

Está disponível nos links a seguir, vídeos com informações básicas no que se refere a emissão da NFS-e.

Emissão de Nota Fiscal de Serviço Eletrônica NFS-E através do Emissor WEB

<https://www.youtube.com/watch?v=Oxf-I9-Mh1o>

Emissão de Nota Fiscal de Serviço Eletrônica NFS-E através do APP NFS-E Mobile

<https://www.youtube.com/watch?v=Z152-eXvOMA>

No endereço abaixo é possível encontrar o manual completo

<https://www.gov.br/nfse/pt-br/biblioteca/documentacao-tecnica/documentacao-atual>

gov.br Órgãos do Governo Acesso à Informação Legislação Acessibilidade Entrar com gov.br

Portal da Nota Fiscal de Serviço eletrônica O que você procura?

Biblioteca > Documentação técnica > Documentação Atual (Produção)

Documentação Atual

Aqui são dispostos os guias, manuais e anexos atuais de Produção da plataforma NFS-e.

Publicado em 10/12/2025 20h15 Atualizado em 13/02/2026 15h40 Compartilhar: f x in

- Guias
 - Guia do Emissor Público Nacional Web**
 - Guia do Painel Administrativo Municipal
- Manuais
 - API - Manual de Contribuintes - Emissor Público
 - API - Manual de Municípios - ADN (Compartilhamento)
 - API - Manual de Municípios - CNC (Cadastro Nacional de Contribuintes)
 - API - Manual de Municípios - Emissor Público

Na sequência para maiores esclarecimentos é apresentado um passo a passo desde o preenchimento dos dados da NFS-e.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA Estado do Paraná

Os contribuintes obrigados ou que optarem pela emissão da NFS-e, deverão fazê-la para todos os serviços prestados, sendo vedada a emissão de uma mesma NFS-e que englobe serviços enquadrados em mais de um código de atividade dos serviços descritos na Lista de Serviços anexa à Lei Complementar 116/2003.

O próximo passo será acessar ao sistema com login e senha.

<https://www.nfse.gov.br/EmissorNacional/Login?ReturnUrl=%2fEmissorNacional%2f>

NFS-e Portal de Gestão NFS-e - Contribuinte

ACESSO COM USUÁRIO/SENHA

CPF/CNPJ

Senha

Entrar [Fazer primeiro acesso](#)
[Esqueci a minha senha](#)

ACESSO COM CERTIFICADO DIGITAL

Se você já possui certificado digital, clique na imagem abaixo

Certificado Digital

Saiba como obter o certificado digital

ACESSO VIA GOVBR

O GovBR é um serviço online de identificação e autenticação digital do cidadão em único meio, para acesso aos diversos serviços públicos digitais.

Entrar com gov.br

Saiba mais sobre GOV.BR

Receita Federal SEBRAE CNM ABRASF SECEX

Portal de Gestão NFS-e - Contribuinte | Versão 1.4.0.27

Em seguida você deve configurar o sistema no menu configurações, onde você informará o seu e-mail, número de telefone e marcar a opção: não informar nenhum valor estimado para tributos, neste caso a última opção.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA

Estado do Paraná

AMBIENTE DE PRODUÇÃO RESTRIITA

NFS-e Nota Fiscal de Serviço eletrônica PORTAL CONTRIBUINTE

Home - Configurações

Configurações

INFORMAÇÕES PESSOAIS

O e-mail e o telefone informados abaixo podem ser diferentes das informações cadastradas no município e/ou nas bases de dados da RFB. Por este motivo, para cada NFS-e emitida pelo Emissor Nacional Web, eles serão utilizados no grupo de informações da DPS conforme o tipo de emitente (prestador, tomador ou intermediário) e serão impressos na DANFSe somente quando forem ausentes nas fontes cadastrais oficiais.

E-mail:

Telefone:

VALOR APROXIMADO DOS TRIBUTOS

Selecione abaixo a opção que melhor atende ao seu perfil. Para cada emissão de NFS-e, a opção selecionada abaixo influenciará no cálculo/exibição dos valores totais dos tributos Federais, Estaduais e Municipais.

Preencher os valores monetários em cada NFS-e emitida

Configurar os valores percentuais correspondentes

Salvar

Receita Federal SEBRAE CNM ABRASF SECEX

Após essa configuração você poderá começar a emitir sua nota fiscal de serviços eletrônica.

Você deverá clicar no sinal de + e selecionar a opção emissão completa e preencher os campos: data, no campo tomador, marque a opção Brasil, que irá habilitar os campos para informar o CNPJ e os dados do tomador do serviço.

AMBIENTE DE PRODUÇÃO RESTRIITA

Home NFSe +

Tipos de emissão:

- Emissão completa
- Emissão simplificada
- Emissão por decisão administrativa/judicial

Algumas recomendações importantes na tela abaixo:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA

Estado do Paraná

NFS-e Nota Fiscal de Serviço eletrônica | **PORTAL CONTRIBUINTE**

Home - Emissão Completa - Pessoas

Pessoas | Serviço | Valores | Emitir NFS-e

Data de Competência *

Informar série e número da DPS

EMITENTE DA NFS-E

Você irá emitir esta NFS-e como? *

Prestador
 Tomador
 Intermediário

Município * Indicador Municipal

CPF Nome

TOMADOR DO SERVIÇO

Onde está localizado o estabelecimento/domicílio? *

Tomador não informado
 Brasil
 Exterior

INTERMEDIÁRIO DO SERVIÇO

Onde está localizado o estabelecimento/domicílio? *

Intermediário não informado
 Brasil
 Exterior

Na tela a seguir você irá informar:

Data de competência: a data em que o serviço foi prestado

Emitente da NF: Assinalar – Prestador

O sistema trará os seus dados (Nome, cpf e inscrição municipal) endereço etc.

Obs.: não é necessário assinalar este campo, deixe em branco

Informar série e número da DPS

Tomador do Serviço

Caso não possua dados do tomador de serviços, assinale a opção “tomador não informado”

Nas demais situações assinale Brasil ou Exterior, o campo intermediário deve ser assinalado como intermediário não informado



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA
Estado do Paraná

TOMADOR DO SERVIÇO

Onde está localizado o estabelecimento/domicílio? *

- Tomador não informado
 Brasil
 Exterior

INTERMEDIARIO DO SERVIÇO

Onde está localizado o estabelecimento/domicílio? *

- Intermediário não informado
 Brasil
 Exterior

Informe dados do tomador

TOMADOR DO SERVIÇO

Onde está localizado o estabelecimento/domicílio? *

Tomador não informado
 Brasil
 Exterior

CPF/CNPJ * Indicador Municipal

Nome/Razão Social *

Telefone E-mail

Informar endereço

INTERMEDIARIO DO SERVIÇO

Onde está localizado o estabelecimento/domicílio? *

Intermediário não informado
 Brasil
 Exterior

É possível pesquisar o CNPJ e/ou CPF clicando na lupa bem como os dados dos últimos tomadores para o qual foi emitida a nota fiscal



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA Estado do Paraná

TOMADOR DO SERVIÇO

Onde está localizado o estabelecimento/domicílio? *

Tomador não informado


Brasil

Exterior

CPF/CNPJ *

Pesquisar CPF/CNPJ

Nome/Razão Social *



Os dados trazidos são os dados cadastrados na receita federal, caso os dados sejam diferentes é possível clicar em informar endereço para efetuar as alterações

Informar endereço

Depois de confirmar os dados clique em avançar

A próxima tela a ser apresentada é a tela a seguir



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA

Estado do Paraná

NFS-e Nota Fiscal de Serviço eletrônica | PORTAL CONTRIBUINTE

Home | Emissão Completa | Serviço

Pessoas | Serviço | Valores | Emitir NFS-e

LOCAL DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO

País * Município *

SERVIÇO PRESTADO

Código de Tributação Nacional *

O serviço prestado é um caso de: imunidade, exportação de serviço ou não incidência do ISSQN? *

Não
 Sim

Município de incidência do ISSQN Data de Competência

Descrição do Serviço *

Item da NBS correspondente ao serviço prestado

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Número do documento de responsabilidade técnica

Documento de referência

Informações complementares

Número do Pedido, Ordem de Compra, Ordem de Serviço ou Projeto que autorize a prestação do serviço em operações B2B

Informe como Município: Londrina

Código de tributação nacional> digite o serviço que corresponde ao tipo de serviço que você está prestando.

vide tabela em www.londrina.pr.gov.br/nfse-inicio



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA Estado do Paraná

Pessoas Serviço Valores Emitir NFS-e

VALORES DO SERVIÇO PRESTADO

Valor do serviço prestado * ⓘ R\$

Valor recebido pelo intermediário ⓘ R\$

Desconto incondicionado ⓘ R\$

Desconto condicionado ⓘ R\$

TRIBUTAÇÃO MUNICIPAL

Tributação do ISSQN sobre o serviço prestado
Operação Tributável

Regime Especial de Tributação * ⓘ
Nenhum

A exigibilidade do recolhimento do ISSQN devido nesta operação está suspensa? *
 Não
 Sim

Há retenção do ISSQN pelo Tomador ou pelo Intermediário? *
 Não
 Sim

Este serviço prestado está amparado por algum benefício municipal? *
 Não
 Sim

Será aplicado algum tipo de Dedução/Redução à base de cálculo do ISSQN? *
Na data de competência informada, o município de incidência definido para esta NFS-e não permite nenhum tipo de redução da base de cálculo do ISSQN.

Alíquota ⓘ BC ISSQN ⓘ Valor ISSQN ⓘ
- % R\$ - R\$ -

TRIBUTAÇÃO FEDERAL

Situação Tributária do PIS/COFINS
Selecione...

Tipo de retenção do PIS/COFINS/CSLL
Selecione...

IRRF ⓘ Contribuições Sociais - Retidas ⓘ Contribuição Previdenciária - Retida ⓘ
R\$ R\$ R\$

VALOR APROXIMADO DOS TRIBUTOS

As informações dos valores aproximados dos tributos podem ser pré-configuradas, agilizando a emissão da NFS-e. Para isto, acesse a opção "Configurações" no menu principal.

Preencher os valores monetários em cada NFS-e emitida
 Configurar os valores percentuais correspondentes

< Voltar Avançar >

Nestes campos assinala

Tributação do ISS: Regime Tributável

Regime Especial de Tributação: Profissional Autônomo (CLIQUE NESTA OPÇÃO PARA QUE SUA NOTA FISCAL NÃO TENHA DESTAQUE DE ISS POIS SEU ISS É RECOLHIDO EM GUIA DIRETA DO MUNICÍPIO)

Exigibilidade: Não

Retenção: Não

Benefício municipal: não



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA Estado do Paraná

TRIBUTAÇÃO MUNICIPAL

Tributação do ISSQN sobre o serviço prestado

Operação Tributável

Regime Especial de Tributação *

A exigibilidade do recolhimento do ISSQN devido nesta operação está suspensa? *

Não
 Sim

Há retenção do ISSQN pelo Tomador ou pelo Intermediário? *

Não
 Sim

Este serviço prestado está amparado por algum benefício municipal? *

Não
 Sim

Será aplicado algum tipo de Dedução/Redução à base de cálculo do ISSQN? *

Na data da competência informada, o município de Londrina não permite nenhum tipo de redução da base de cálculo do ISSQN.

ATENÇÃO:

Atente-se ao Campo Regime Especial de Tributação: Profissional autônomo (sua NFSE não deve sair com destaque de ISS devido pois já recolhe como autônomo em guia do Município)

Home :: Emissão Completa :: Tributação

Pessoas Serviço Valores Emitir NFS-e

VALORES DO SERVIÇO PRESTADO

Valor do serviço prestado *

Valor recebido pelo intermediário

Desconto incondicionado

Desconto condicionado

TRIBUTAÇÃO MUNICIPAL

Tributação do ISSQN sobre o serviço prestado

Operação Tributável

Regime Especial de Tributação *

A exigibilidade do recolhimento do ISSQN devido nesta operação está suspensa? *

Não
 Sim

Há retenção do ISSQN pelo Tomador ou pelo Intermediário? *

Não
 Sim

Seleção de Regime Especial de Tributação:

- Selecione...
- Nenhum
- Profissional Autônomo

Em relação aos tributos federais cada prestador de serviços deve verificar legislação junto a Receita Federal.

Caso queira informar dados complementares, tais como: dados bancários ou observações, use os campos complementares

cabe ressaltar que no decorrer da emissão da NFS-e, o emitente se deparará com campos opcionais e obrigatórios de preenchimento. Quando for obrigatória a informação, ao lado constará um asterisco vermelho “*”.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA
Estado do Paraná

Depois clique em avançar.

Na tela a seguir você irá conferir os dados da nota fiscal, caso estejam corretas todas as informações é só concluir o processo de emissão clicando em emitir NFS-e.

Sua nota fiscal está pronta!

Você poderá compartilhar em PDF, via WhatsApp ou imprimi-la.

NFS-e Nota Fiscal de Serviço eletrônica		DANFSe v1.0 Documento Auxiliar da NFS-e NFS-e SEM VALIDADE JURÍDICA		PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA (43)3372-4253 issonline@londrina.pr.gov.br	
Chave de Acesso de NFS-e 4113700210008358610599100000000000626020971827183					
Número de NFS-e 6	Competência de NFS-e 13/02/2026	Data e Hora de emissão de NFS-e 13/02/2026 11:43:42			
Número de DPS 3	Série de DPS 70000	Data e Hora de emissão de DPS 13/02/2026 11:43:42			
EMITENTE DA NFS-e Prestador do Serviço		CNPJ / CPF / NIF	Inscrição Municipal 21	Telefone -	
Nome / Nome Empresarial		E-mail -		CEP	
Endereço DUQUE DE CAXIAS 635, 635, IGAPO		Município Londrina - PR		Regime de Apuração Tributária pelo SN -	
Simples Nacional na Data de Competência Não optante					
TOMADOR DO SERVIÇO NÃO IDENTIFICADO NA NFS-e					
SERVIÇO PRESTADO					
INTERMEDIÁRIO DO SERVIÇO NÃO IDENTIFICADO NA NFS-e					
Código de Tributação Nacional 04.06.01 - Enfermagem, inclusive serviços auxiliares.	Código de Tributação Municipal -	Local de Prestação Londrina - PR		País da Prestação -	
Descrição do Serviço teste					
TRIBUTAÇÃO MUNICIPAL					
Tributação do ISSQN Operação Tributável	País Resultado da Prestação do Serviço -	Município de incidência do ISSQN Londrina - PR	Regime Especial de Tributação -		
Tipo de Imunidade -	Suspensão de Exigibilidade do ISSQN Não	Número Processo Suspensão -	Benefício Municipal -		
Valor do Serviço R\$ 10.000,00	Desconto Incondicionado -	Total Deduções/Reduções -	Cálculo do BM -		
BC ISSQN --	Alíquota Aplicada -	Retenção do ISSQN Não Retido	ISSQN Apurado R\$ 300,00		
TRIBUTAÇÃO FEDERAL					
IRRF -	Contribuição Previdenciária - Retida -	Contribuições Sociais - Retidas -		Descrição Contrib. Sociais - Retidas -	
PIS - Débito Apuração Própria -	COFINS - Débito Apuração Própria -				
VALOR TOTAL DA NFS-E					
Valor do Serviço R\$ 10.000,00	Desconto Condicionado -	Desconto Incondicionado -		ISSQN Retido -	
Total das Retenções Federais -	PIS/COFINS - Débito Apur. Própria -			Valor Líquido da NFS-e R\$ 10.000,00	
TOTAIS APROXIMADOS DOS TRIBUTOS					
Federais R\$ 1,00		Estaduais R\$ 1,00		Municipais R\$ 1,00	
INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES					
NBS: 123018100					



CANCELAMENTO DE NFSE

O prazo para cancelamento de NFSe é de 35(trinta e cinco dias) sem necessidade de protocolo junto ao Município. Para prazos maiores deve ser protocolado processo no sistema sei

Maiores informações pelo e-mail: issonline@londrina.pr.gov.br

RECOLHIMENTO DO ISS

O profissional autônomo recolher o ISS através de guia do Município. O Iss Digital é apenas para pessoas jurídicas não enquadradas no simples nacional e cartórios.

Observações importantes:

COMO TIRAR GUIA DE ISS FIXO CASO NÃO RECEBA O CARNÊ

- O recolhimento de ISS do profissional autônomo corre em guia própria do Município, com vencimento em março de cada exercício com pagamento a vista ou parcelado. Caso não receba seu carnê é possível a emissão da guia diretamente no site do Município <https://portal.londrina.pr.gov.br/iss/iss-taxas>

Alvará de licença

- Caso encerre suas atividades como autônomo, PROVIDENCIE A BAIXA DO SEU ALVARÁ

- Mantenha seus dados cadastrais em dia para recebimento de correspondências e guias



CONTATOS

SISTEMA SEI

SEI - Sistema Eletrônico de Informações
Diretoria de Informações e Arquivo Público
Av. Duque de Caxias, 635
Térreo - Jd Mazzei II
CEP: 86015-901
Londrina - Paraná
Brasil

Horário de atendimento: de segunda à sexta, das 12h às 18h

Telefone: (43) 3372-4414

E-mail: sei@londrina.pr.gov.br

ALVARÁ (Emissão, alteração e baixa)

Contatos e Informações Importantes:

- WhatsApp Fazenda (Alvará): (43) 3372-4424
- Telefones Gerais (Alvará): (43) 3372-4308 ou (43) 3372-4258 (Atendimento das 12h às 17h30)
- E-mail para Dúvidas: atendimento.fazenda@londrina.pr.gov.br
- Denúncias de Falta de Alvará: denuncia.alvara@londrina.pr.gov.br

Link de agendamento para atendimento na praça de atendimento para fazer alvará:

<https://portal.londrina.pr.gov.br/agendamento-eletronico/agendamento-para-atendimento-na-praca-de-atendimento-sec-fazenda>

GUIAS DE ISS FIXO (CASO NÃO CONSIGA EMITIR PELA INTERNET)

Gerência de Pronto Atendimento (Praça de Atendimentos)
Fone: (043) 3372-4424 - atendimento telefônico das 12h às 18h
E-mail: atendimento.fazenda@londrina.pr.gov.br



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA
Estado do Paraná

NOTA FISCAL NACIONAL DE SERVIÇOS

- Para informações locais:
- Portal da Prefeitura de Londrina – NFS-e:
👉 <https://portal.londrina.pr.gov.br/nfse-inicio>
- Atendimento Tributário:
 - WhatsApp: (43) 3372-4253
 - E-mail: issonline@londrina.pr.gov.br
 - 12h às 17h
 - <https://www2.londrina.pr.gov.br/sistemas/agendamento/?idLocal=41>