



Prefeitura do Município de Londrina  
Estado do Paraná



## **SECRETARIA MUNICIPAL DE DEFESA SOCIAL**

# **PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO AÇÕES E METAS 2026**

MAIO/2026



# Prefeitura do Município de Londrina

Estado do Paraná



## **MISSÃO**

“Promover a segurança pública de forma eficiente, tecnológica e integrada, fomentando a paz social e contribuindo para uma melhor qualidade de vida” .

## **VISÃO**

“Ser uma Instituição honrada, confiável, estruturada, inovadora e de excelência nos serviços prestados” .

## **VALORES**

- ÉTICA
- CORAGEM
- HONRA
- LEGALIDADE
- PROFISSIONALISMO
- COMPROMETIMENTO
- TRANSPARÊNCIA
- EFICIÊNCIA
- INOVAÇÃO



## **Objetivos / Resultado / Metas / Ações**

### **- Objetivo 1: Aumentar o orçamento**

Resultado: Estabilidade Financeira, garantindo recursos suficientes para manutenção de suas operações essenciais, além de possibilitar investimentos em novas ferramentas e tecnologias para aprimorar a qualidade dos serviços prestados e fomentar a inovação.

Meta 1.1: Aumentar a previsão orçamentária (PPA/LOA).

Ação 1.1.1: Localizar e solicitar à Agentes Políticos Estaduais e Federais que tenham vínculo com a Região Norte do Paraná e por objetivo contribuir com a Segurança Pública do Município.

Meta 1.2: Captar recursos dos programas do Governo Federal;

Ação 1.2.1: Aderir aos Convênios disponibilizados pelo Governo Federal.

Ação 1.2.2: Monitorar Publicação de Editais do Governo Federal.

### **- Objetivo 2: Ampliar o quadro de servidores da Guarda Municipal.**

Resultado: Redução da sobrecarga de trabalho, melhora na qualidade de atendimento e cumprimento efetivo de todas atribuições da GM.

Meta 2.1: Promover o chamamento dos remanescentes do cadastro de reserva do Concurso Público de 2022;

Ação 2.1.1: Preparar o CFGM para recepção dos Alunos;

Ação 2.1.2: Definir o Corpo Docente

Ação 2.1.3: Definir o Calendário Acadêmico;

Ação 2.1.4: Promover a Convocação para o VI Curso de Formação da Guarda Municipal.

Ação 2.1.5: Realizar demais Etapas de Competência da SMDS.

Ação 2.1.6: Iniciar novos Cursos de Formação da GCM.



# Prefeitura do Município de Londrina

Estado do Paraná



## **- Objetivo 3: Investir em formação de gestores de média e alta gerência.**

Resultado: Desoneração da Alta Gerência, maior controle de qualidade do serviço prestado, garantia de decisões técnicas e fundamentadas, com maior segurança nas ações desempenhadas.

Meta 3.1: Buscar formação e aperfeiçoamento dos Instrutores do CFGM;

Ação 3.1.1: Apresentar emenda de Curso relacionada à Formação e Capacitação de Instrutores, com a didática correlata.

Meta 3.2: Curso de Formação de Supervisores e Inspetores focado nas atividades de gestão.

3.2.1 Inserir matérias específicas voltadas para gestão de pessoas para ser ministradas aos Inspetores e Supervisores.

## **- Objetivo 4: Implantar modelo multidimensional de saúde do trabalhador.**

Resultado: Maior qualidade de vida aos profissionais da GCM.

Meta 4.1: Oportunizar ambiente adequado para saúde espiritual

Ação 4.1.1: Implementar a capelania da Guarda Municipal;

Meta 4.2: Promover Condicionamento Físico

Ação 4.2.1: Implementar Educação Física semanal, durante expediente ou com compensação futura;

Meta 4.3: Promover a Saúde Social

Ação 4.3.1: Estimular a práticas recreativas no Centro de Formação da Guarda Municipal;

Ação 4.3.2: Estimular a participação dos GM's nos eventos institucionais.

Ação 4.3.3: Estimular os GM's na participação do evento "Guarda do Mês", e o respectivo coffee break oferecido pela instituição.



# Prefeitura do Município de Londrina

Estado do Paraná



## **- Objetivo 5: Adequar a nova SEDE às necessidades da Guarda Municipal.**

Resultado: Clima organizacional favorável ao bem-estar dos servidores, favorecendo maior eficiência dos serviços prestados.

Meta 5.1: Promover adequações básicas para recepcionar o efetivo operacional;

Ação 5.1.1: Apresentar o Plano de Reforma da nova Sede

Ação 5.1.2: Promover adequações para recepcionar o Centro Administrativo da SMDS;

## **- Objetivo 6: Estruturar o Centro de Formação da Guarda Municipal.**

Resultado: Aumento da capacidade de aulas, alunos e aplicação de novas técnicas, gerando melhoria na qualidade de ensino.

Meta 6.1: Promover melhorias nas salas de aula, quadra, campo, estacionamento e coordenação;

Ação 6.1.1: Construir novas salas de aula e;

Ação 6.1.2: Construir palanque para formatura e eventos;

Ação 6.1.3: Reforma dos demais espaços administrativos e de uso comum;

## **- Objetivo 7: Melhorar a comunicação.**

Resultado: Maior eficiência e transparência nos serviços prestados.

Meta 7.1: Melhorar a comunicação entre os órgãos municipais

Ação 7.1.1: Normatizar o fluxo de informação e o uso da base de dados do Município;

Ação 7.1.2: Mapear processos que exijam atuação conjunta de secretarias diversas;

Meta 7.2: Melhorar o fluxo interno de informações;

Ação 7.2.1: Aplicar ferramentas tecnológicas, como SEI, WhatsApp e CCONET;

Meta 7.3: Aumentar a intensidade e velocidade das postagens nas Redes Sociais;

Ação 7.3.1: Fomentar a divulgação das ações institucionais.



## - **Objetivo 8: Revisão normativa.**

Resultado: Legislação compatível com as novas demandas e atribuições da SMDS garantindo maior segurança jurídica para atuação.

Meta 8.1: Promover a revisão e adequação da legislação Institucional em consonância com as novas demandas recepcionadas pela SMDS no decorrer dos últimos anos.

Meta 8.2: Mapear os processos da SMDS;

Ação 8.2.1: Instituir comissão para mapeamento de processos.

## **CONCLUSÃO**

Os objetivos apresentados pela SMDS demonstram os principais focos de desenvolvimento da Secretaria, as principais demandas a serem implementadas, durante o ano de 2026, tudo com o fim de aprimorar e tornar mais eficiente os serviços prestados ao cidadão, garantindo e concentrando esforços em sentido comum.