

## ATA DA 259ª REUNIÃO DO CMDI (ORDINÁRIA) – 13 DE JUNHO DE 2019

1 AOS treze dias do mês de junho de dois mil e dezenove, às nove horas, no auditório do Centro  
2 de Convivência da Pessoa Idosa da Região Oeste (CCI Oeste), localizado na Rua Serra Pedra  
3 Selada, número 111, Jardim Bandeirantes, iniciou-se a ducentésima quinquagésima nona  
4 reunião (ordinária) do Conselho Municipal dos Direitos do Idoso de Londrina (CMDI),  
5 convocada por meio do Ofício 049/2019-CMDI, sob a coordenação inicial da presidente do  
6 CMDI, Gestão 2016-2019, Sra. Luciana Ferreira Alvarez, com a **presença dos conselheiros e**  
7 **conselheiros**: Wilson Galvão, Ana Maria de Melo de Almeida, Carlos Roberto de Oliveira,  
8 Dilcéia Cardoso de Lima, Ana Karina Anduchuka Barbosa, Genilda Pozzetti Stábile, Lígia  
9 Maria Bento Silva, Ageu Fagner de Oliveira Caetano, Vivian Fernanda Duarte, Dácio Villar,  
10 Ediane de Paula Machado, Elaine Fernandes Mateus, Lúcio Antônio Brandão, Gilson Brenan  
11 de Oliveira, Liliana Cláudia de Oliveira Guilherme Ferreira, Maria Madalena Rodrigues e  
12 Mara Solange Gomes Dellaroza. **Justificaram a ausência**: Denise Galhardi Motter, Jeane  
13 Tramontini Zanluchi, Manoel Rodrigues do Amaral. **Outros participantes**: Fernanda  
14 Serenário e Luciana Ferreira Alvarez (Secretaria Municipal do Idoso – SMI). Luciana Ferreira  
15 Alvarez, iniciou a reunião apresentando a pauta do dia que foi aprovada. Foi feita a  
16 apresentação dos novos conselheiros. **1º assunto da pauta – Eleição da Diretoria Executiva**  
17 **do CMDI gestão 2019-2021**: verificado o quórum necessário de 3/5 dos conselheiros votantes  
18 presentes e dentro do prazo legal, a eleição foi feita por aclamação, havendo somente um  
19 candidato para cada cargo. Foi explicado que nesta gestão a presidência seria da sociedade  
20 civil e os demais cargos preenchidos de forma alternada entre sociedade civil e governo.  
21 Foram eleitos para a Diretoria Executiva – Gestão 2019-2021: Presidente – Dácio Villar; Vice-  
22 Presidente – Ana Karina Anduchuka Barbosa, 1º Secretário Executivo – Carlos Roberto de  
23 Oliveira; 2ª Secretária Executiva - Elaine Fernandes Mateus; 1ª Coordenadora Financeira -  
24 Jeane Tramontini Zanluchi (*ad referendum*); 2ª Coordenadora Financeira - Lígia Maria Bento  
25 Silva. **2º assunto da pauta - Calendário 2019: referendo ou alteração das datas**: a plenária  
26 votou por permanecer as reuniões nas datas e horários já definidos na gestão anterior. O  
27 calendário será enviado por e-mail e está disponível no site do CMDI. **3º assunto da pauta -**  
28 **Comissões: explicação das atribuições e formação das equipes**: foi feita a leitura das  
29 atribuições de cada comissão para que os conselheiros pudessem escolher com qual ou quais  
30 mais se identificavam. Conselheiros titulares e suplentes podem participar das comissões.  
31 Aproveitou-se para modificar algumas atribuições das comissões de Fundo e de Efetivação dos  
32 Direitos da Pessoa Idosa. No caso da comissão de Fundo sugeriu-se incluir a criação do banco  
33 de projetos e o acompanhamento da execução orçamentária do FMDI. Na Comissão de  
34 Efetivação propôs-se tratar das questões de trânsito, mobilidade urbana e exploração  
35 financeira, além de trazer para o CMDI eventos importantes relacionados aos direitos da  
36 pessoa idosa, tais como o dia 15 de junho – Dia Internacional de Conscientização da Violência  
37 Contra a Pessoa Idosa – Setembro Lilás, Dia Internacional do Idoso, dentre outros. Falou-se,  
38 ainda, das questões pendentes da gestão anterior, como denúncias e pedidos de registro em  
39 aberto, tais como pedido de registro da ANAC, Associação Solução, Casa de Repouso Lago  
40 Parque e algumas denúncias a serem enumeradas, em especial a questão da Casa de Repouso  
41 [SUPRIMIDO], que será retomada. Os conselheiros presentes escolherem suas comissões e  
42 ficou decidido que o assunto voltará a ser tratado na próxima reunião, dando oportunidade aos  
43 não presentes. **4º assunto da pauta - Atas 255 (ordinária - 14/03/19), 256 (ordinária -**  
44 **04/04/19) e 258 (ordinária - 09/05/19)**: ata 255 aprovada sem votos contrários; ata 256  
45 aprovada com correção do nome da instituição "Colibri", sem votos contrários; ata 258  
46 aprovada sem votos contrários. **5º assunto da pauta – Correspondências expedidas e**  
47 **recebidas: EXPEDIDAS: Ofício 022/2019 – CMDI, Para: Juiz Eleitoral da 41ª Zona**  
48 **Eleitoral, Assunto: Resposta Ofício 0062/2019 - 41ª ZE/PR.** Informamos que há depósito de  
49 R\$100,00 (cem reais) realizado em lotérica no dia 22/03/2019 a favor do Fundo Municipal dos  
50

51 Direitos do Idoso (FMDI). Questiona, ainda, a existência de outros depósitos no mesmo valor,  
52 de origem desconhecida pelo CMDI, e solicita os dados dos depositantes para prestação de  
53 contas à Fazenda e Ministério Público. **Ofício 023/2019 – CMDI, Para:** Sesc Centro,  
54 **Assunto:** Agradece empréstimo do auditório para realização de pré-conferência. **Ofício**  
55 **024/2019 – CMDI, Para:** Inesul, **Assunto:** Agradece empréstimo do auditório para realização  
56 de pré-conferência. **Ofício 025/2019 – CMDI, Para:** Conselheiros do CMDI, **Assunto:**  
57 Convoca reunião extraordinária de 25/04/19 e pauta. **Ofícios 026 a 35/2019 – CMDI, Para:**  
58 Secretaria do Idoso, Cultura, Educação, Mulher, Planejamento, CMTU, Codel, Cohab, Saúde e  
59 FEL, respectivamente. **Assunto:** Solicita indicação de representantes para compor o CMDI -  
60 gestão 2019-2021. **Ofício 036/2019 – CMDI, Para:** Conselheiros do CMDI, **Assunto:**  
61 Convoca reunião ordinária de 09/05/19 e pauta. **Ofícios 037 a 042/2019 – CMDI, Para:**  
62 Promotor do Idoso, Prefeito de Londrina, Secretária Municipal da Saúde, da Educação, da  
63 Assistência Social e da Cultura, respectivamente, **Assunto:** Convida para a cerimônia de  
64 abertura da 9ª Conferência Municipal dos Direitos do Idoso. **Ofício 043/2019 – CMDI, Para:**  
65 Promotoria do Idoso, **Assunto:** Resposta ao Ofício 779/2019 - Proc. Administrativo MPPR-  
66 0078.19.001615-0. Trata das visitas do CMDI às instituições de longa permanência para idosos  
67 de Londrina. **Ofício 044/2019 – CMDI, Para:** Escritório Regional da Secretaria da Família e  
68 Desenvolvimento Social - ER Londrina, **Assunto:** Envia lista dos delegados eleitos por  
69 Londrina para a VII Conferência Estadual dos Direitos da Pessoa Idosa do Paraná, além do  
70 relatório da 9ª Conferência Municipal. **Ofícios 045 a 048/2019 – CMDI, Para:** Neusa Harumi  
71 Tiba, UNIFIL e Profa. Mabel Mascarenhas Torres, respectivamente, **Assunto:** Agradece o  
72 apoio dado na realização da 9ª Conferência Municipal dos Direitos do Idoso. **Ofício 049/2019**  
73 **– CMDI, Para:** Conselheiros do CMDI, **Assunto:** Convoca reunião ordinária de 13/06/19 e  
74 pauta. **RECEBIDAS: Ofício 062/2019-41 ZE/PR, De:** Juiz Eleitoral da 41ª Zona Eleitoral,  
75 **Assunto:** Questiona se há depósito de R\$100,00 (cem reais) realizado em lotérica no dia  
76 22/03/2019 a favor do FMDI; **Ofício 068 e 069/2019-41 ZE/PR, De:** Juiz Eleitoral da 41ª  
77 Zona Eleitoral, **Assunto:** Resposta ao Ofício 022/2019-CMDI. Informa os dados solicitados,  
78 dos cidadãos que vêm realizando depósitos na conta do FMDI. **6ª assunto da pauta –**  
79 **Conferências Municipal e Estadual: balanço e informes:** a secretária do CMDI, Fernanda,  
80 explicou que já enviou ao Conselho Estadual dos Direitos da Pessoa Idosa – CEDI-PR – o  
81 relatório da 9ª Conferência Municipal dos Direitos do Idoso de Londrina e os dados dos  
82 delegados eleitos. Com relação à Conferência Estadual em Curitiba, a plenária solicitou que a  
83 Diretoria Administrativa da SMI já inicie os trâmites burocráticos para a ida dos delegados de  
84 Londrina ao evento. **7ª assunto da pauta – FMDI - fonte 900: recursos disponíveis e**  
85 **comprometidos:** Fernanda apresentou planilha elaborada pela Diretoria Administrativa e  
86 Financeira da SMI. Caberá ao CMDI elaborar posteriormente plano de aplicação dos recursos  
87 do Fundo, de forma a decidir o melhor uso do montante disponível (Decreto 601/2003, artigo  
88 4º). Segue planilha apresentada (figura):

FMDI - FONTE 900				
1	Fornecedor	Serviço	Motivo	Valor
2	Positivo Informática	Aquisição de Computadores	Equipar CCI Norte	R\$ 103.118,25
3	Bruna Antunes Noda	Aquisição de Data Show	Equipar CCI Norte	R\$ 3.900,00
4	Aditivo Fogão	Aquisição Fogão	Equipar CCI Norte	R\$ 1.012,64
5	Limalves	Aparelho telefone sem fio	Equipar CCI Norte	R\$ 877,50
6	D&F Comércio de Materiais	Bebedouro	Equipar CCI Norte	R\$ 1.918,00
7	Bruna Antunes Noda	Estante de Aço c/ 6 prateleiras	Equipar CCI Norte	R\$ 840,00
8	D&F Comércio de Materiais	Forno Microondas	Equipar CCI Norte	R\$ 407,00
9	CLA Comércio	Tela de Projeção com Tripé	Equipar CCI Norte	R\$ 433,99
10	D&F Comércio de Materiais	Telefone comum com fio	Equipar CCI Norte	R\$ 480,00
11	Ar Condicionado	Climatização	Equipar CCI Norte	R\$ 150.000,00
12	Ar Condicionado	Climatização	CCIs Leste e Oeste (previsão)	R\$ 300.000,00
13	Projetos complementares	CCI Leste e Oeste	Preparatórios climatização	R\$ 13.510,00
14	Barão do Pão	Coffee Break	Conferência Municipal	R\$ 1.660,00
15	Aditivo Termo Adesão CEDI	Aquisição Veículo Utilitário	Edital CEDI 001/2017	R\$ 60.000,00
16	Capacitações CMDI	Resolução 006/2019-CMDI	CMDI	R\$ 50.000,00
17	CRISTMA	Casa Dia	24 parcelas de R\$ 40.000,00	R\$ 960.000,00
18	Trade Comunicação	Campanhas/Publicidade	Campanhas/Publicidade	R\$ 180.000,00
19	Persianas	Persianas CCI Norte	Equipar CCI Norte	R\$ 20.000,00
20	Vittaflex	Colchonetes	Equipar CCI Norte	R\$ 3.588,00
21				R\$ 1.851.745,38
22				
23				
24		Saldo final	R\$ 2.891.601,82	R\$ 1.851.745,38
25			<b>DISPONÍVEL</b>	<b>R\$ 1.039.856,44</b>

90 **8º assunto da pauta – Registro no CMDI das entidades eleitas: obrigatoriedade e prazos –**  
91 **lembrete:** segundo o Regimento Interno do CMDI (artigo 4º, parágrafo único), as entidades  
92 dos segmentos "instituições de atendimento ao idoso em regime asilar", "instituições de  
93 atendimento em sistema aberto de defesa dos idosos" e "associações civis comunitárias" que  
94 tiverem representantes eleitos na 9ª Conferência e que não forem registradas no CMDI deverão  
95 protocolar pedido de registro no prazo de 60 dias a partir da data da nomeação, sob pena de  
96 perda da vaga caso não protocolarem ou o registro não seja concedido. Assim, as seguintes  
97 entidades eleitas deverão efetuar registro: Instituto Não Me Esqueças (pedido já protocolado) e  
98 Associação Brasileira dos Clubes da Melhor Idade do Paraná (ABCMI). Aproveitando o  
99 assunto, falou-se da entidade Centrasil, que irá participar de evento na Praça Nishinomiya  
100 alusivo ao dia 15 de junho. Carlos comentou do apoio do poder público a uma entidade não  
101 registrada pelo CMDI. Ana explicou que a Centrasil é uma entidade antiga, mas que realmente  
102 está sem registro e que com relação ao evento, a organização partiu do Vereador Padre Roque.  
103 De qualquer forma, os conselheiros Ana, Genilda e Ediane e a servidora da SMI, Luciana  
104 Ferreira Alvarez irão ao evento. Com relação à Centrasil, será oficiada para realizar novamente  
105 seu registro no Conselho. **9º assunto da pauta - Comitê de Ética em Pesquisa Envolvendo**  
106 **Seres Humanos da UEL: indicação de conselheiro da sociedade civil para compor equipe**  
107 **de trabalho:** Fernanda explicou o contato feito pelo Professor Osvaldo Coelho, da UEL, e a  
108 importância do comitê e o Presidente Dácio colocou-se à disposição, estando a plenária de  
109 acordo. **10ª assunto da pauta - Outros informes, convites e assuntos:** Fernanda ficou de  
110 enviar aos novos conselheiros documentos importantes do CMDI, tais como: Lei de criação do  
111 CMDI; Lista de comissões e atribuições; Resolução que trata do registro de entidades;  
112 resolução que trata da obrigatoriedade de psicólogo; Regimento do CMDI; Calendário de  
113 reuniões 2019; Decreto da passagem interestadual; Lista de instituições com registro no  
114 CMDI; Folder do FMDI e Planilha do FMDI – Fonte 900. Nada mais havendo a ser tratado, às  
115 11 horas finalizamos a reunião, sendo esta ata lavrada e assinada pelo secretário *ad hoc* e  
116 Presidente do CMDI, Dácio Villar.

**Dácio Villar**  
Secretário *ad hoc*  
Presidente do CMDI – Gestão 2019-2021