

ATA DA 242ª REUNIÃO DO CMDI (ORDINÁRIA) – 01 DE FEVEREIRO DE 2018

1 Ao primeiro dia do mês de fevereiro de dois mil e dezoito, às oito horas e quarenta minutos, no
2 auditório do Centro de Convivência Região Oeste, localizado na Rua Serra da Pedra Selada,
3 111, Jd. Bandeirantes, iniciou-se a ducentésima quadragésima segunda reunião (ordinária) do
4 Conselho Municipal dos Direitos do Idoso de Londrina (CMDI), convocada por meio do Ofício
5 006/2018-CMDI, sob a coordenação da presidente do CMDI, Sra. Luciana Ferreira Alvarez,
6 com a **presença dos conselheiros e conselheiros:** Neusa Harumi Tiba, Divarci Rodrigues dos
7 Santos, Luciana Ferreira Alvarez, Ana Karina Anduchuka Barbosam Lígia Maria Bento Silva,
8 Denise Galhardi Motter, Ângela Ramalho Sanches, Luiza Gabriela Antônio da Silva, Márcia
9 Cristina Rodrigues Marengo, Matheus Crivelari Fortes, Dacio Villar, Lúcio Antônio Brandão,
10 Sebastiana Fortunata Silveira Peite e Jair Rodrigues Pereira. **Justificaram a ausência:** Carlos
11 Roberto de Oliveira, Reginaldo Domingos Asai. **Outros participantes:** Fernanda Serenário
12 (Secretária do CMDI), Adriana Moreira Assunção (nova representante da Secretaria da
13 Educação, que substituirá a conselheira Divarci), Maria Júlia de Barros Dutra (Sociedade
14 Espírita de Promoção Social - SEPS), Nilcéia Nunes (Asilo São Vicente de Paulo). A
15 presidente, Sra. Luciana Ferreira Alvarez, iniciou a reunião fazendo algumas ponderações sobre
16 a dinâmica das reuniões deste ano: ausência dos conselheiros prejudica o andamento da reunião;
17 inclusão de novos assuntos que não estejam na pauta será somente em casos de extrema
18 urgência; quanto ao tempo previsto para a reunião, há que se cuidar com o tempo previsto na
19 pauta e se necessário limitar as inscrições nas falas para otimizar o tempo e evitar manifestações
20 repetitivas. **1º assunto de pauta - Nova eleição 2º Secretário Executivo - quórum de 3/5:** o
21 sr. Dacio Villar solicitou a sua substituição. A presidente ponderou que esta função precisa ser
22 assumida pelo representante da sociedade civil para ter paridade na Diretoria executiva do
23 conselho. A conselheira Neusa Tiba ressaltou que continuará elaborando a ata das reuniões,
24 exceto nas ocasiões que precisará se ausentar. Tendo em vista que não houve nenhum
25 interessado, permanecerá o sr. Dacio Villar ainda na Diretoria executiva e na ausência da
26 conselheira Neusa Tiba, os conselheiros farão o revezamento para elaborar a ata uma vez que o
27 sr. Dácio tem dificuldade para fazê-lo. O sr. Dacio sugere que as reuniões sejam gravadas para
28 auxiliar na elaboração das atas. O sr. Jair sugere que para facilitar a elaboração das atas, sejam
29 colocados à disposição um microfone para que possa gravar. A presidente coloca em votação a
30 sua proposta de eleger um conselheiro para elaborar a ata na ausência da conselheira Neusa
31 Tiba e o sr. Dacio se mantém na Secretaria do CMDI. A proposta foi aprovada. **2º assunto de**
32 **pauta- Ata 241 (ordinária - 14/12/17):** aprovado com três abstenções. **3º assunto de pauta -**
33 **Correspondências recebidas e expedidas: EXPEDIDAS: Ofício 001/2018 – CMDI, Para:**
34 **IPPUL - Presidência e Gerência de Pesquisa e Plano Diretor, Assunto:** Nova indicação de
35 representantes para compor Grupo de Acompanhamento da Revisão do Plano Diretor de
36 Londrina. Titular: Luciana Ferreira Alvarez e Suplente: Dácio Villar. **Ofício 002/2018 –**
37 **CMDI, Para:** Ministério Público - Promotor do Idoso, **Assunto:** Resposta ao ofício n.º
38 3451/2017 do MP que solicitava fiscalização em casa de repouso [SUPRIMIDO] da cidade.
39 Referia-se a denúncia encaminhada pela Vigilância Sanitária sobre óbito do idoso A. de C.
40 Informamos que os conselheiros Carlos, Matheus e Wilson, representantes da Comissão de
41 Verificação e Acompanhamento de Denúncias, estiveram na instituição, sendo notificados,
42 porém, que o idoso não fazia parte do rol de pacientes do local. **Ofício 003/2018 – CMDI,**
43 **Para:** Ministério Público - Promotor do Idoso, **Assunto:** Resposta ao ofício n.º 3443/2017 do
44 MP que solicitava fiscalização em casa de repouso [SUPRIMIDO] da cidade. Referia-se a
45 denúncia encaminhada pela Vigilância Sanitária sobre óbito do idoso J.R.O. Encaminha anexo
46 relatório da visita realizada pelos conselheiros Carlos, Matheus e Wilson, além de documentos
47 fornecidos pela entidade. **Ofício 004/2018 – CMDI, Para:** Ministério Público - Promotor do
48 Idoso, **Assunto:** Resposta ao ofício n.º 3455/2017 do MP que solicitava fiscalização em casa
49 de repouso [SUPRIMIDO] da cidade. Referia-se a denúncia encaminhada pela Vigilância

51 Sanitária sobre queda com internação (trauma encefálico) do idoso J.D.S. Encaminha anexo
52 relatório da visita realizada pelos conselheiros Carlos, Matheus e Wilson. **Ofício 005/2018** –
53 **CMDI, Para:** Ministério Público - Promotor do Idoso, **Assunto:** Resposta ao ofício 3447/2017
54 do MP que solicitava fiscalização em casa de repouso [SUPRIMIDO] da cidade. Referia-se a
55 denúncia encaminhada pela Vigilância Sanitária sobre óbito do idoso N.T. Encaminha relatório
56 da visita realizada pelos conselheiros Carlos, Matheus e Wilson e documentos obtidos com a
57 entidade. **Ofício 006/2018** – **CMDI, Para:** Conselheiros do CMDI, **Assunto:** Convocação para
58 reunião de 01/02 e pauta. RECEBIDAS: Ofício 3628/2017, De: Ministério Público - Dr. Miguel
59 Jorge Sogaia, **Assunto:** Reitera Ofício 3061/2017 (recebido em dezembro de 2017). Solicita
60 visita ao idoso J.P. que sofreu queda em junho de 2017 em casa de repouso [SUPRIMIDO] da
61 cidade, com demora no socorro. A Promotoria deseja relatório a fim de verificar se o idoso se
62 encontra em violação de direitos, questionando-o quanto à participação do filho nos seus
63 cuidados. Prazo: 30 dias (até 18/02). **Ofício 011/2018, De:** Lar Maria Tereza Vieira, **Assunto:**
64 Encaminha Plano de Ação 2018 e Relatório de Atividades 2017. **4º assunto de pauta - FMDI:**
65 **recursos obtidos e planejamento de ações:** A secretária Fernanda Serenário relatou que
66 encaminhou o projeto Casa Dia para algumas empresas tendo o seguinte retorno em
67 destinações: Ambev (Arosuco) - R\$250.000,00; Itaú (Itauseg Saúde) - R\$500.000,00; Econorte
68 - R\$60.000,00, Editora Positivo - R\$35.000,00; Centro de Estudos Superiores Positivo -
69 R\$40.000,00 e pessoas físicas - R\$20.910,00; totalizando R\$905.910,00. Foi discutido que para
70 as próximas destinações, a tendência é as empresas quererem projetos para direcionar seus
71 recursos. A presidente informa que há que se discutir o edital de chamamento público para a
72 implantação da Casa Dia e propõe que para fins de alteração das metas 10 ou 20 metas para
73 fechar o edital do projeto para atendimento a pessoa idosa durante o dia, no período das 8h às
74 17h, destinado para familiares que trabalham fora. O valor da meta ainda está em estudo, uma
75 vez que tem a questão do custo do transporte com o seguro. A conselheira Márcia observa que
76 caso ocorra acidente durante o transporte do idoso e a instituição não tem como pagar os custos.
77 A conselheira Ana Karina ressalta que o valor do custo do transporte deveria ser incluído no
78 valor do repasse para a instituição, pois o valor do 70% é apenas para acolhimento institucional.
79 A presidente propõe a formação de uma comissão para elaborar uma proposta viável para a
80 operacionalização deste serviço, pois há vários aspectos a serem considerados, conforme a
81 manifestação da plenária. A conselheira Neusa pondera que o horário de atendimento não
82 poderá ser este se o público a ser atendido é aquele em que os familiares trabalham e não dispõe
83 de condições para contratação de cuidador, uma vez que o expediente delas inicia as 8h e
84 finaliza as 18h, para evitar transtornos que está sendo debatido na educação. O conselheiro Jair
85 salienta que na van precisa ter monitor e o conselheiro Marco complementa que o motorista
86 precisa ter a carteira de habilitação específica, sendo qualificado para o transporte de
87 passageiros. A conselheira Ligia vai verificar sobre as questões orçamentárias para definição
88 das metas para o chamamento público e a Secretaria do Idoso elaborará a proposta para
89 apresentação na próxima reunião do CMDI. Proposta aprovada. A sra. Julia solicita ao CMDI
90 que seja feita análise de um Decreto de Curitiba que trata da destinação de recursos advindos do
91 Imposto de Renda devido às instituições inscritas no Conselho Municipal dos Direitos da
92 Criança e do Adolescente e o Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, para fins de
93 agilização do repasse de recursos para projetos advindos da instituição. A conselheira Neusa
94 explicou que a Lei Federal nº 13.019/2014 prevê o repasse de recursos via chamamento público
95 na modalidade de Termo de Colaboração (a administração elabora o plano de trabalho a ser
96 executado) e de Fomento (o Plano de trabalho é da instituição) e o banco de projetos é
97 fundamental para que os destinadores possam ter noção do que existe de demanda no Município
98 para fins de financiamento com recursos do Fundo Municipal do Idoso. **5º assunto de pauta:**
99 **Fórum Basta de Violência Londrina - participação (conselheiro Dácio Villar):** é uma
100 tendência nacional este fórum multipartidário, com diversas instituições e o conselheiro Dácio

101 manifestou-se como representante do idoso, analisando o aumento das situações de violência e a
102 retirada do Estado na mediação destas questões. Em Londrina, este evento ocorreu na Concha
103 Acústico, ocasião em que debateu o aumento da violência na família e na sociedade com
104 relação à pessoa idosa. Foi destacado o crescimento da violência financeira envolvendo este
105 segmento, no âmbito do direito ao transporte pelas deliberações do ANTT e por outro lado pelas
106 instituições financeiras. Há que se orientar que os idosos precisam ser cuidados (autocuidado,
107 pelos familiares, no relacionamento com a sociedade) para que haja qualidade de vida e para a
108 prevenção de situações de violência. O sr. Dácio perguntou aos conselheiros se é pertinente ter
109 um representante participando no referido Fórum. A presidente perguntou se o sr. Dácio tem
110 interesse em representar o CMDI e o mesmo dispôs-se a participar como titular e o conselheiro
111 Lúcio se como suplente, sendo referendados pela plenária. O conselheiro Dácio ficou de
112 verificar junto ao Fórum como o CMDI deverá proceder para indicá-lo. Assim que tiver uma
113 resposta avisará à secretária Fernanda para as providências necessárias. **6º assunto de pauta -**
114 **Comissões - Relatos (se houver) e providências:** Com relação a calendários de visitas ou
115 cronogramas de trabalho, a presidente solicita que as comissões se reúnam para definir suas
116 datas e encaminhem sua agenda de trabalhos para a secretária Fernanda Serenário. **6.1)**
117 **Comissão de Registro e Acompanhamento de Instituições - calendário de visitas 2018;**
118 **parceria com o Ministério Público (visitas conjuntas); registro Casa de Repouso**
119 **[SUPRIMIDO]:** a conselheira Denise relatou que realizou visita à Casa de Repouso
120 **[SUPRIMIDO]** e constatou que houve a contratação da Psicóloga, Psicopedagoga e demais
121 profissionais, há médico uma vez na semana, convênio com o “Salva Vidas” e a entidade
122 atendeu as recomendações indicadas pelo CMDI, qualificando o atendimento às pessoas idosas
123 na unidade. A comissão apresentou parecer favorável à concessão do registro. A plenária
124 deliberou pela aprovação do registro. **6.2) Comissão de Verificação e Acompanhamento de**
125 **Denúncias - calendário 2018 (dias reservados); parceria com o Ministério Público (visitas**
126 **conjuntas):** O conselheiro Matheus relata que a comissão realizou recentemente algumas
127 visitas em instituições e perceberam carência de equipe e de espaço nas referidas unidades. Há
128 necessidade de orientação quanto aos procedimentos na dinâmica do funcionamento dos
129 respectivos serviços. A presidente Luciana informou que em outubro de 2017 foi realizado uma
130 capacitação para todos os serviços e na ocasião foi entregue o protocolo de procedimentos para
131 cada ocorrência, bem como a questão da ociosidade das pessoas idosas nestes serviços. Pondera
132 que o CMDI precisa ser mais firme com as instituições privadas para cobrar qualidade de
133 atendimento das pessoas idosas. O conselheiro Matheus ressaltou ainda a questão da saúde dos
134 trabalhadores destas unidades pela alta rotatividade e sobrecarga de trabalho dos profissionais
135 que atuam nos respectivos serviços. A conselheira Ana Karina argumenta que estes
136 profissionais precisam participar das capacitações para qualificar o atendimento e acompanhar
137 mais intensamente a dinâmica do funcionamento das unidades de atendimento, para tentarmos
138 equiparar a mesma condição existente hoje nas unidades filantrópicas. Há que se elaborar um
139 diagnóstico destas situações, avaliando a condição da pessoa idosa atendida sob a ótica do
140 proprietário das respectivas unidades. O conselheiro Matheus solicita maior aproximação com
141 as equipes de trabalho destes locais, principalmente do setor de enfermagem para que possamos
142 tentar mudar estas situações que estão além da capacitação já disponibilizada para a rede. A
143 presidente solicita que a comissão possa organizar o plano para este ano, incluindo proposições
144 para casos como este. A conselheira Neusa propõe que o CMDI analise o relatório das
145 respectivas instituições agora no mês de março e o CMDI delibera sobre a manutenção dos
146 registros e outras providências necessárias. O conselheiro Dácio explica que as pessoas que
147 atuam nestas instituições não conseguem enxergar as pessoas idosas como pessoas e precisam
148 de capacitações. A presidente argumenta que tais instituições são particulares e cobram pelos
149 serviços prestados, por isto precisam atender com qualidade e este Conselho precisa tomar
150 providências mais firmes. A conselheira Ana Karina se dispõe a realizar na semana que vem

151 visitas a duas instituições e foi agendado para a próxima terça feira, às 13h30. A presidente
152 solicita o envio do cronograma de visitas e informa que ele será encaminhado para a Promotoria
153 para que o Promotor acompanhe as visitas segundo sua disponibilidade. **6.3) Comissão de**
154 **Acompanhamento de projetos e do FMDI - planejamento de ações 2018:** A conselheira
155 Ligia relatou tentaram se reunir, no final do ano passado, para continuar a discussão sobre o
156 banco de projetos, mas não foi possível, pois há poucas pessoas na comissão. Solicita que outras
157 pessoas possam compor esta comissão. Foi proposto que a comissão faça um esboço de um
158 pedido de análise sobre a legalidade do banco de projetos para que, então, a Secretaria do Idoso
159 remeta à Procuradoria Geral do Município, de modo de tenhamos finalmente um parecer
160 jurídico formal sobre o assunto e possamos dar andamento ou não ao banco de projetos. **6.4)**
161 **Comissão de Efetivação dos Direitos da Pessoa Idosa - planejamento de ações 2018**
162 **(calendário de reuniões - bimestral; segurança do idoso no transporte coletivo):** A
163 presidente relata que o conselheiro Marco ficou de enviar os dados sobre as situações apontados
164 pela TCGL e que posteriormente serão analisados pela comissão e CMTU. O conselheiro Lucio
165 solicita a presença das duas empresas de transporte coletivo. Além disso, tem a questão das
166 situações de violência a serem analisadas e propostas alternativas para intervenção e prevenção.
167 O conselheiro Jair relata uma ocorrência envolvendo uma pessoa idosa no mês passado
168 envolvendo o [SUPRIMIDO] e que a empresa informou que não há seguro para os passageiros
169 e a família entrou com ação contra a empresa para que seja disponibilizado estrutura para
170 atendimento domiciliar. O conselheiro Marco informa que houve um acidente em que dois
171 idosos estavam em pé no coletivo e a empresa sempre prestou atendimento nas ocorrências e
172 inclusive é fornecido tudo que a pessoa precisa, exceto em atendimento no hospital particular. E
173 confirma que a empresa nunca se omitiu diante das situações envolvendo o transporte coletivo e
174 que muitas vezes as redes sociais divulgam inverdades. Os idosos também precisam tomar os
175 cuidados necessários para evitar acidentes. Foi lembrada, também, a questão das vagas de
176 estacionamento no Terminal Rodoviário de Londrina (TRL). O conselheiro Dácio pediu
177 verificação do pedido do CMDI para mudança das vagas de idosos que estavam muito distantes
178 da entrada do Terminal. A secretária Fernanda acredita que houve uma resposta da
179 administração do TRL, mas precisará verificar os ofícios da época. Caso não tenha ocorrido
180 uma resposta, será preciso reenviar ofício solicitando alteração da reserva para local mais
181 próximo da entrada. **7º assunto de pauta - Outros informes, convites e assuntos:** Ao final a
182 Presidente lembrou que o CMDI precisa retomar a alteração da forma de registro, com
183 alterações, por exemplo, da validade do certificado, vencimento para o mês de março
184 condicionado à entrega de relatório anual, revisão da lista de documentos, dentre outros
185 aspectos. A comissão de registro deverá encaminhar a proposta. A conselheira Divarci informa
186 que está aberta a inscrição para os idosos no EJA na Escola José Garcia Vilar e solicita
187 divulgação. Nada mais havendo a ser tratado, às 11 horas e 30 minutos finalizamos a reunião,
188 sendo esta ata assinada pela 2ª Secretária Executiva do CMDI, Neusa Harumi Tiba, e pela
189 Presidente, Luciana Ferreira Alvarez. /////

Luciana Ferreira Alvarez
Presidente do CMDI

Neusa Harumi Tiba
2ª Secretária Executiva do CMDI