

1 **ATA DA 290ª REUNIÃO DO CMDI (ORDINÁRIA/ONLINE) – 14 DE OUTUBRO DE 2021**
2 Aos quatorze dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e um, às oito horas e cinquenta minutos,
3 em primeira chamada, e às nove horas, em segunda chamada, de forma *online* por meio do aplicativo/site
4 *Google Meet* (Links da reunião: <https://meet.google.com/ybo-abae-erb> - primeira parte;
5 <https://meet.google.com/xey-xbdm-zpb> - segunda parte, e; <https://meet.google.com/djb-tjnf-mji> - terceira
6 parte, enviados no grupo de *WhatsApp* do CMDI e por e-mail aos conselheiros), iniciou-se a ducentésima
7 nonagésima reunião ordinária do Conselho Municipal dos Direitos do Idoso de Londrina (CMDI),
8 convocada por meio do Ofício nº 041/2021-CMDI, sob a coordenação do presidente do CMDI, Sr. Dácio
9 Villar, e a presença **dos conselheiros e conselheiras**, entre outros participantes, conforme consta da tabela
10 no final da presente ata. O Presidente, Sr. Dácio, iniciou a reunião dando boas-vindas a todos. **1º assunto**
11 **de pauta – Correspondências expedidas e recebidas: EXPEDIDAS: Ofício 036/2021. Para:** Casa de
12 Repouso Jardim do Éden. **Assunto:** Solicitação de complementação de informações para fins de
13 manutenção de registro. **Ofício 037/2021. Para:** Associação dos Profissionais de Arte de Londrina - ASPA.
14 **Assunto:** Solicitação de complementação de informações relativas a pedido de registro. **Ofício 038/2021.**
15 **Para:** Conselho Municipal de Saúde de Londrina. **Assunto:** Solicitação de informação sobre o
16 posicionamento oficial quanto ao acompanhamento de idosos internados ou em observação. **Ofício**
17 **039/2021. Para:** Conselheiros e Conselheiras do CMDI. **Assunto:** Convocação para 289ª Reunião
18 Ordinária do CMDI, a ser realizada de forma on-line, na data de 09/09/2021. **RECEBIDAS: Ofício nº**
19 **44/2021. De:** Secretaria Municipal de Políticas para as Mulheres. **Assunto:** Alteração de representante da
20 SMPM no CMDI - Substituição de suplente. **2º assunto de pauta – Editorial:** Sr. Dácio explica que tem
21 sido bastante ocupado com os afazeres a instituição que representa; Chama a atenção de todos os
22 conselheiros para a importância do mês que passou; Informa que o CMDI fez 22 anos, sendo um dos
23 primeiros conselhos criados após o conselho nacional; Que o CNDI foi criado em 1994 e o CMDI, em
24 1999. **3º assunto de pauta – Deliberações e encaminhamentos:** a) Discussão acerca da fala do vereador
25 Giovanni Mattos, sobre o CMDI: Sr. Dácio informa sobre a fala do vereador efetuada em sessão na Câmara
26 dos Vereadores de Londrina, desqualificando o papel dos conselhos de políticas públicas, que não teriam
27 razão de ser e que atrapalhariam o desenvolvimento dos serviços e da estrutura do setores públicos; Que
28 foi feita uma carta de repúdio pelos demais conselhos em relação à fala do vereador, a qual também foi
29 firmada por si. Lúcio pontua que o vereador é livre para se manifestar, mas que necessita antes conhecer a
30 função e as competências dos conselhos de políticas públicas. Sr. Dácio informa que o pai do vereador
31 compõe o Conselho da Paz. Carlos pontua que a fala do vereador foi genérica, mas quanto ao CMDI, sua
32 fala foi mais específica, inclusive mencionando o nome da secretária do idoso; Sugere a confecção de uma
33 carta de esclarecimento ou a própria manifestação em sessão da Câmara de Vereadores, como desagravo.
34 Rosângela informa sobre a conduta do Conselho Municipal dos Direitos das Mulheres; Que foi
35 confeccionado um ofício de esclarecimento acerca da função dos conselhos de políticas públicas, buscando
36 reestabelecer o bom relacionamento com o Poder Legislativo local, inclusive convidando os vereadores a
37 participarem das reuniões ordinárias daquele conselho. Ana Karina sugere a inclusão no ofício sobre o
38 esclarecimento acerca da importância dos conselhos de políticas públicas, as causas e finalidades de sua
39 criação, ressaltando a paridade na sua composição e representando instrumento de participação social nas
40 políticas públicas. Samara Headley sugere que seja esclarecido à população acerca do papel do CMDI. Sr.
41 Dácio informa que houve no passado questionamento acerca da legalidade de conselhos criados por
42 resolução, sendo que o STF julgou pela legitimidade dos conselhos de políticas públicas; Sobre a questão
43 da criação do conselho municipal LGBT, ressalta que em momento posterior a questão deverá ser analisada
44 por este CMDI; Que a vereadora Lu Oliveira solicitou informações sobre o CMDI; Que é fundamental que
45 o CMDI se manifeste formalmente sobre a elaboração do ofício, nos termos já mencionados; Como outro
46 assunto, informa sobre a finalização do projeto CEFE – Centro de Formação para o Envelhecimento; Coloca
47 em votação a elaboração do ofício, a ser encaminhado para a presidência da Câmara de Vereadores.
48 Rosângela sugere incluir solicitação de criação no âmbito da Escola do Legislativo de um curso sobre o
49 papel e o funcionamento dos conselhos de políticas públicas. Sr. Dácio sugere ainda a elaboração de dossiê
50 documental sobre o CMDI para encaminhar em anexo ao ofício, mas em razão do volume de trabalho, seria
51 melhor que não. Aprovada a elaboração do ofício, conforme exposto anteriormente; b) Preenchimento da
52 vaga dos Sindicatos e Entidades Patronais no CMDI, pelo Sr. Carlos Euzébio, representante da Associação

53 Comercial e Industrial de Londrina – ACIL: Sr. Dácio informa sobre a representação da ACIL no CMDI,
54 através do Sr. Luiz Carlos Euzébio, pelo Sociedade Civil, no segmento de Sindicatos e Entidades Patronais.
55 Sr. Carlos se apresenta, informando que é diretor na gestão atual da ACIL e que é empresário local, casado
56 e tem duas filhas; Informa que se dispõe a auxiliar o CMDI no que for possível e sugere que no ofício a ser
57 encaminhado à Câmara de Vereadores, seja incluído convite para que o vereador Giovani Mattos participe
58 de uma reunião ordinária deste CMDI; c) Nova prorrogação automática dos Certificados de Registro
59 vencidos e a vencer no segundo semestre de 2021, em razão da impossibilidade de visitação e
60 acompanhamento direto das entidades, como decorrência da pandemia: Luciana informa sobre a
61 modificação do processo de registro das entidades; Que foi instituída a necessidade de apresentação
62 somente de Plano de Trabalho e Relatório de Atividades, anualmente; Que é preciso definir se será mantida
63 a prorrogação ou se será exigido o cumprimento dessa nova forma de registro; Esclarece que, no que tange
64 às visitas, eventualmente pode ser realizada de forma virtual. Sr. Dácio sugere aprovar nova prorrogação
65 automática por mais seis meses do prazo de validade dos certificados de registro daquelas entidades que já
66 apresentaram os documentos acima listados. Denise informa que a Comissão de Registro já tem analisado
67 os documentos enviados pelas entidades, inclusive realizando visitas virtuais com as entidades que não
68 haviam esclarecido suficientemente em algum aspecto. Foi deliberado acerca da desnecessidade de nova
69 prorrogação automática dos registros vencidos, os quais deverão ser analisados individualmente, e; d)
70 Apresentação do Orçamento 2022 da Secretaria Municipal do Idoso – SMI e Fundo Municipal do Idoso -
71 FMDI e proposta de resolução acerca da entidade “██████████”, pela Diretora Administrativa
72 e Financeira da Secretaria Municipal do Idoso – SMI: A Diretora Administrativa e Financeira da SMI se
73 apresenta para quem não a conhece; Informa que pediu fala para apresentar o orçamento 2022 da SMI e
74 FMDI; Encaminhou para o CMDI e apresenta na reunião arquivo de apresentação de *slides*. Conceitua o
75 orçamento público, informando sobre a estimativa de receitas e a fixação de despesas, ressaltando que estas
76 não podem ultrapassar aquelas; Que o orçamento é previsto na Lei Orçamentária Anual – LOA, tendo
77 vinculação com o Plano Plurianual – PPA; Que o orçamento é objeto de controle interno e externo; Que o
78 CMDI avalia e delibera sobre a aplicação dos recursos do FMDI; Explica o que é fonte de recursos, sendo
79 que o FMDI possui duas, sendo uma livre e outra vinculada; Que o orçamento da SMI é composto por duas
80 unidades, sendo uma da coordenação geral da SMI e outra referente ao FMDI; Exemplifica sobre as
81 despesas que podem compor cada unidade, dentro de cada unidade orçamentária; Que, pelo esforço da
82 secretária do idoso e sua equipe, foi logrado o reajuste de 10% nas duas últimas parcelas de 2021, relativas
83 aos repasses para pagamento das metas/vagas das ILPI's conveniadas com a SMI; Que para 2022, foi
84 concedido reajuste de 3,86% (três inteiros e oitenta e seis centésimos por cento), no valor de cada
85 meta/vaga, devido à inflação; Demonstra os valores a serem repassados mensalmente às ILPI's
86 conveniadas, bem como ao serviço de Casa Dia, que tem valor um pouco menor, em razão dos idosos não
87 residirem nos locais; Solicita aprovação por resolução dos valores a serem reajustados, bem como sobre o
88 orçamento de 2022; Carlos solicita esclarecimento acerca do repasse de valores à entidade “Casa do Bom
89 Samaritano”, isto é, se os recursos seriam oriundos de fonte livre ou do FMDI; Silvia explicita que somente
90 no primeiro ano da Casa Dia houve repasse de recursos do FMDI, sendo que atualmente os repasses se dão
91 de recursos da fonte livre. Foi deliberado então pela aprovação dos valores a serem reajustados para repasse
92 às ILPI's filantrópicas, bem como o orçamento 2022. **4º assunto de pauta – Relatórios das Comissões –**
93 **relatos e providências:** a) **Comissão Efetivação dos Direitos da Pessoa Idosa (Vacinação,**
94 **acompanhantes em hospitais, etc.):** Luciana comenta sobre a vigência do Plano Municipal dos Direitos
95 do Idoso, informando que, de acordo com consulta realizada ao Departamento de Política para Pessoas
96 Idosas do Estado do Paraná, o plano atual tem validade até o final do ano; Que na última reunião, foi
97 informado que o plano está sendo trabalhado internamente, para posterior apresentação aos conselheiros,
98 previamente a sua aprovação na reunião ordinária de dezembro ou na data de 25/11/2021; b) **Comissão de**
99 **Acompanhamento de Projetos, do FMDI e do FNI:** Lígia informa que a comissão tem trabalhado no
100 sentido de estudar a edição de resolução sobre a publicação de edital do banco de projetos de fluxo contínuo.
101 Luciana reitera a atribuição da comissão para realizar observações no texto do novo edital para a reunião a
102 ser realizada na data de 15/10/2021, às 10h. Lígia ressalta que foram realizadas anteriormente outras duas
103 reuniões, uma na data de 23/09/2021, de modo *online*, com a presença do Sr. Dácio e da professora Mara,
104 e outra na data de 07/10/2021, presencial, na SMI com a presença da Luciana e da Sílvia; c) **Comissão de**

105 **Verificação e Acompanhamento de Denúncias:** Foi informado sobre o recebimento de denúncia,
106 encaminhada inicialmente à [REDACTED] e depois ao CREAS. Sr. Dácio informa que a Casa de Maria possui
107 ambulatório que realizará o atendimento da situação. Elaine questiona sobre o fato da denúncia ter sido
108 formalizada no começo do ano mas ter sido encaminhada ao CMDI somente no final de setembro; Que a
109 questão deve ser elucidada, para evitar que esse tipo de situação não seja respondida em tempo hábil, pois
110 a demora no atendimento seria praticamente a falta de resposta. Rosângela Costa ressalta que não seria
111 papel do CMDI realizar a verificação de denúncias diretamente, mas sim cobrar as diversas políticas
112 públicas quanto a tal. Ana Karina elucida que a competência do CMDI é a verificação de denúncias relativas
113 a ocorrências nas ILPI's, isto é, quando ocorrem no meio institucional; Que o Ministério Público costuma
114 encaminhar as denúncias tanto ao CMDI e a SMI, sendo que, em caso de violência institucional, estes
115 devem atuar. Sr. Dácio sugere que a comissão se reúna para criar e/ou reafirmar os protocolos de
116 atendimento em tais casos; e) **Comissão de Registro e Acompanhamento de Instituições:** não houve
117 reunião no período. **5º assunto de pauta – Outros informes, convites e assuntos:** Ana Karina informa
118 quanto à publicação no Jornal Oficial do Edital 003/2021, relativo à abertura de 20 vagas de ILPI, para
119 idosos classificados como independentes ou de dependência correspondente ao grau 1, conforme a RDC
120 502 da ANVISA, sendo que o edital também será publicado no *site* da prefeitura. Sr. Dácio solicita
121 informações sobre análise da questão da república para idosos e o agendamento de reunião para essa
122 finalidade. Ana Karina se disponibiliza tal; Para arrematar, ressalta sobre a necessidade de resolução para
123 referendar o edital publicado, elucidando que o convênio com a entidade que atualmente realiza o serviço
124 encerrará neste ano. Deliberado pela aprovação do edital, através de resolução a ser editada e publicada.
125 Juliana informou sobre evento alusivo ao mês do idoso, realizado com o tema da avaliação
126 multidimensional da pessoa idosa, ministrado pelo Drº Gilberto Martim. Elaine Fernandes Mateus também
127 relata sobre a campanha lançada pelo [REDACTED], denominada “Seu afeto humaniza”,
128 atinente à doença de Alzheimer, que será levada até fevereiro do ano que vem; Que serão realizados dois
129 eventos com transmissão ao vivo, sendo um com o dr. Tadeu e outro com a Drª Lindsey e Paulo Cabrera.
130 Samara relata que o grupo também vai realizar um evento e convida a todos para participação. Elaine
131 também faz o convite para participar sobre Plano de Demência, com entrevista sua na rádio UEL na data
132 de hoje, no período da tarde. Sania Stefani comunica que no fim de agosto e começo de setembro houve
133 reunião da comissão do idoso da OAB com a SMI, para elaboração de projeto para mediação de conflitos
134 envolvendo a pessoa idosa, sendo que também houve reunião com a UNOPAR, para implantação do projeto
135 juntamente com os alunos do curso de direito entre outros; Solicita sugestões do CMDI; Que este mês é
136 alusivo à campanha “Outubro Rosa”, sobre a conscientização acerca do câncer de mama, sendo de suma
137 importância a participação do CMDI na campanha. Genilda informa que a reunião foi realizada com a
138 equipe do seu setor, e que a dificuldade do reside justamente quando não há acordo com a família e surge
139 a necessidade de judicialização da questão. Israel informa que houve péssimo atendimento pela Santa Casa
140 de Londrina a seu irmão, que tem diagnóstico de Alzheimer, pois ele fora destruído, não tendo acesso a
141 acompanhante durante cirurgia para colocação de marca passo; Que espera tenha sido um caso isolado, mas
142 que, se não for, o CMDI teria de se posicionar; Que o caso aconteceu com sua sobrinha. Sr. Dácio pede
143 para que ele não deixe o caso para trás, solicitando a formalização de pedido para verificação do ocorrido,
144 para possibilitar os devidos encaminhamentos. Sr. Dácio informa sobre a última instalação do CEFE,
145 motivo porque permaneceu menos presente nestes últimos dias; Que o projeto será essencialmente virtual;
146 Que foi postado no grupo um vídeo piloto sobre o projeto e está em vias de publicação novo vídeo para
147 angariação de parcerias. Nada mais sendo discutido ou deliberado, a reunião encerrou-se às onze horas e
148 trinta e oito minutos, sendo esta ata lavrada por mim, Michel Alcazar Nakad, secretário executivo do CMDI
149 Londrina.

REPRESENTANTES DO PODER PÚBLICO LOCAL

| SEGMENTO | CARGO | GESTÃO 2019-2021 | SITUAÇÃO |
|--|----------|-------------------------------|----------|
| Secretaria Municipal de Assistência Social | Titular | Carlos Roberto de Oliveira | Presente |
| | Suplente | Ana Carolina de Paula Athayde | Presente |
| Secretaria Municipal da Cultura | Titular | Israel Florisvaldo Bortolin | Presente |
| | Suplente | José Antônio Alegro | Ausente |

| | | | |
|--|----------|--|----------------------|
| Secretaria Municipal da Educação | Titular | Dilcécia Cardoso de Lima | Presente |
| | Suplente | Sandra Claudina da Silva Cordeiro | Presente |
| Secretaria Municipal da Mulher | Titular | Rosângela Portella Teruel | Presente |
| | Suplente | Elaine Ferreira Galvão | Presente |
| Secretaria Municipal de Planejamento | Titular | Lígia Maria Bento Silva | Presente |
| | Suplente | Walter Cortez Mostaço | Ausente |
| CMTU | Titular | Wilson Galvão | Ausente |
| | Suplente | Antônio Carlos Selhorst | Ausente |
| CODEL | Titular | Marli Aparecida Lepre | Ausente |
| | Suplente | Nilcéia de Fátima Vertuan | Ausente |
| COHAB | Titular | Ângela Fidalma Gois | Ausente |
| | Suplente | Ana Maria de Melo Almeida | Ausente |
| Autarquia Municipal de Saúde | Titular | Denise Galhardi Motter | Presente |
| | Suplente | Juliana de Oliveira Marques de Moraes | Presente |
| Fundação de Esportes de Londrina | Titular | Celita Klepa | Ausente |
| | Suplente | Ricardo da Silva | Ausente |
| Secretaria Municipal do Idoso | Titular | Ana Karina Anduchuka Barbosa | Presente |
| | Suplente | Genilda Pozzetti Stábile | Presente |
| REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL ORGANIZADA | | | |
| Instituições de Atendimento ao Idoso em Regime Asilar – ILPI (2 Titulares + 2 Suplentes) | Titular | Ângela Ramalho Sanches - Asilo São Vicente de Paulo | Presente |
| | Suplente | Ageu Fagner de Oliveira Caetano - Casa de Repouso Colibri | Ausente |
| | Titular | Vivian Fernanda Duarte - Lar Maria Tereza Vieira | Presente |
| | Suplente | Luiza Gabriella Antônio e Silva | Presente |
| Instituições de Atendimento ao Idoso em Sistema Aberto (2 Titulares + 2 Suplentes) | Titular | Dácio Villar - Casa de Maria | Presente |
| | Suplente | Rosângela Aparecida de Souza Costa Andrean - Cáritas Arquidiocesana de Londrina | Presente |
| | Titular | Elaine Fernandes Mateus - Instituto Não Me Esqueças | Presente |
| | Suplente | Lúcio Antônio Brandão - Instituto Roberto Miranda | Presente |
| Organizações Profissionais Afetas à Área (2 Titulares + 2 Suplentes) | Titular | Gilson Brenan de Oliveira - Conselho Regional de Serviço Social / CRESS-11 | Ausente |
| | Suplente | Kelly Franco de Lima - Conselho Regional de Nutricionistas / CRN-8 | Presente |
| | Titular | Liliana Cláudia de Oliveira Guilherme Ferreira - Conselho Regional de Enfermagem do Paraná / COREN-PR | Ausência justificada |
| | Suplente | Sania Stefani – OAB Londrina | Presente |
| Associações Cívicas Comunitárias (1 Titular + 1 Suplente) | Titular | Vago | - |
| | Suplente | Vago | - |
| Sindicatos e Entidades Patronais (1 Titular + 1 Suplente) | Titular | Vago | - |
| | Suplente | Vago | - |
| Sindicatos e Entidades de Trabalhadores (1 Titular + 1 Suplente) | Titular | Maria Madalena Rodrigues - Sindicato Nacional dos Aposentados, Pensionistas e Idosos da Força Sindical | Presente |
| | Suplente | Vago | - |

| | | | |
|--|----------|-------------------------------------|----------|
| Instituições de Ensino Superior (1 Titular + 1 Suplente) | Titular | Mara Solange Gomes Dellarozza - UEL | Presente |
| | Suplente | Vago | - |
| Distritos Rurais (1 Titular + 1 Suplente) | Titular | Vago | - |
| | Suplente | Vago | - |

Outros participantes: Michel Alcazar Nakad, Paulo Aguiar, Elaine Keiko Fujisao, Lia Salvany e Alexandra Duares de Carvalho, Luiz Carlos Euzébio, Sílvia Belieiro, Luciana Ferreira Alvarez, Karen Bettina Ikeda de Ortiz e Samara Headley – Grupo Mulheres do Brasil.