



# Prefeitura do Município de Londrina

## Estado do Paraná

### PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA

#### SMI-CMDI/SMI-Conselho Municipal dos Direitos do Idoso

#### Ata da 314ª Reunião do CMDPI - Ordinária/presencial

Aos 11 de maio do ano de dois mil e vinte e três, às oito horas e quarenta e cinco minutos, em primeira chamada, e às nove horas, em segunda chamada, de forma presencial, iniciou-se a trecentésima décima quarta reunião (ordinária) do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Londrina (CMDPI), convocada por meio do Ofício nº 52/2023 (encaminhada através do grupo do WhatsApp e por email), sob a coordenação da Presidente do CMDPI, Sra. Luciana Ferreira Alvarez, com a presença dos **Conselheiros e Conselheiras**: Cleir Jorge Brandão, Michel Alcazar Nakad, Paulo Aguiar, Sandra Claudina da Silva Cordeiro, Rosângela Portella Teruel, Rosana Amarilha de Castro, Juliana de Oliveira Marques de Moraes, Jackeline Messias Baganha, Ana Carolina de Paula Athaide, Marcelo Alves Pereira, Anderson Dias de Saboia, Thays Teles de Souza, Mara Solange Gomes, Pushpamary Susaiapan, Elaine Cristina de Oliveira, Sania Stefani, Tatiana Marin, Fabiana Rodrigues de Oliveira, Neusa da Silva Santos, Leonice Torres, **Justificaram ausência**: Mabel Mascarenhas, Jaqueline Silva Campos, Barbara Volpe, Janaina de Almeida Carneiro, Patricia Pereira Gomes, Tania Regina da Silva, **Outros participantes**: Lu Oliveira, Wellington Lenha, Daniel Souza da Silva, Alexssandra D. Carvalho e Silva, Nina Biagini **Verificação do Quórum**: Constatado número de Conselheiros presentes suficientes para a continuidade da reunião. Correspondências Expedidas e Recebidas- **EXPEDIDAS**: Ofício nº 040/2023 – CMDPI - Londrina-PR - Ào Centro de Apoio Geriátrico; Ofício nº 041/2023 – CMDPI - Londrina-PR - À Casa de Maria Centro de Apoio a Dependentes; Ofício nº 042/2023 – CMDPI - Londrina-PR - À Vovó Abigail Centro Geriátrico; Ofício nº 043/2023 – CMDPI - Londrina-PR - À Casa de Repouso Maranhá; Ofício nº 044/2023 – CMDPI - Londrina-PR - À Casa de Repouso Filadélfia; Ofício nº 045/2023 – CMDPI - Londrina-PR - À Longevitá Geriatria; Ofício nº 046/2023 – CMDPI - Londrina-PR - À Capil - Centro de Assistência e Prevenção ao Idoso de Londrina; Ofício nº 047/2023 – CMDPI - Londrina-PR - Ào Instituto Roberto Miranda; Ofício nº 048/2023 – CMDPI - Londrina-PR - À CRISTMA - Movimento Cristo Te Ama - Fundação Tamarozzi; Ofício nº 049/2023 – CMDPI - Londrina-PR - À Casa do Bom Samaritano; Ofício nº 050/2023 – CMDPI - Londrina-PR - Ào Sindicato Nacional dos Aposentados, Pensionistas e Idosos da Força Sindical -SINDINAPI; Ofício nº 051/2023 – CMDPI - Londrina-PR - À Casa de Repouso Jardim do Éden; **RECEBIDAS**: Ofício 737/2023 - 7ª Promotoria de Justiça da Comarca de Londrina; Ofício 03/2023 - Casa de Repouso Jardim do Éden; **1º assunto da pauta- Aprovação da Ata da 313ª Reunião**: Luciana indagou aos Conselheiros quanto à aprovação da Ata se havia alguma correção a ser feita. Efetuada a votação, houve aprovação da ATA, abstendo-se da votação as Conselheiras Mara, Sandra e Fabiana. **Palavra à Vereadora Lu de Oliveiria**: dada a palavra à Vereadora, a mesma expôs o objeto do Projeto de Lei 32/2023, referente ao Programa Segurança Alimentar, o qual terá a primeira votação na Câmara Municipal na presente data, a partir das 14:00. Ressaltado pela Vereadora que, por meio do referido Projeto de Lei, 1.300 (mil e trezentas) famílias, com idosos, serão beneficiadas, e que a oferta do programa se dará por meio da agricultura familiar local. Por fim, a Vereadora convidou todos os presentes para participarem da sessão da Câmara Municipal de Londrina, ressaltando-se ser possível a participação on-line. **2º assunto da pauta- Aprovação de Projetos**: a) **Levantamento de valores- Sociedade Espírita de Promoção Social (SEPS)**- Luciana expôs que a instituição havia apresentado, em tempo hábil, pedidos de resgate dos valores captados nos dois projetos registrados pela instituição, mas que não haviam sido apreciados na plenária ocorrida em abril. Luciana explicou que um dos projetos era para aquisição de materiais e equipamentos no valor de R\$ 39.695,15 (trinta e nove mil, seiscentos e noventa e cinco reais, e quinze centavos) e que o valor arrecadado foi de R\$ 43.453,00 (quarenta e três mil, quatrocentos e cinquenta e três reais), que, deduzido o valor destinado ao FMDPI (R\$ 4.345,30- quatro mil, trezentos e quarenta e cinco reais, e trinta centavos), resulta no levantamento devido à instituição no

importe de R\$ 39.107,00 (trinta e nove mil, cento e sete reais). Luciana explicou então que a diferença do valor do projeto (R\$ 587,45- quinhentos e oitenta e sete reais, e quarenta e cinco centavos) será objeto de contrapartida pela Instituição. Efetuada a votação, houve a aprovação do pedido de levantamento do valor de R\$ 39.107,00 (trinta e nove mil, cento e sete reais) em favor da Instituição. O segundo projeto tem por finalidade a aquisição de materiais e reforma do piso da Instituição, no valor de R\$ 13.073,33 (treze mil, setenta e três reais, e trinta e três centavos), e que o valor arrecadado foi de R\$ 13.650,00 (treze mil seiscentos e cinquenta reais), que, deduzido o valor destinado ao FMDPI (R\$ 1.365,00- um mil, trezentos e sessenta e cinco reais), resulta no levantamento devido à instituição no importe de R\$ 12.285,00 (doze mil, duzentos e oitenta e cinco reais). Luciana explicou então que a diferença do valor do projeto (R\$ 788,33- setecentos e oitenta e oito reais, e trinta e três centavos) será objeto de contrapartida pela Instituição. Efetuada a votação, houve a aprovação do pedido de levantamento do valor de R\$ 12.285,00 (doze mil, duzentos e oitenta e cinco reais) em favor da Instituição. **b) Novo projeto: Bom Samaritano-** Luciana expôs que a Instituição apresentou projeto, para inclusão no banco de projetos, tendo por objeto a aquisição de um veículo SUV 7 lugares adaptado, no valor de R\$ 155.419,00 (cento e cinquenta e cinco mil, quatrocentos e dezenove reais). Luciana ressaltou que a Comissão de Avaliação de Projetos e Acompanhamento do FMDPI e FNI analisou a conformidade do projeto. Luciana passou a palavra para a Elaine, da Instituição, que apresentou justificativas referentes ao projeto. Efetuada a votação, houve a aprovação acerca da inclusão do projeto no Banco de Projetos, e a consequente emissão do Certificado de Autorização para Captação- CAC. **c) Novo projeto: Instituto Não Me Esqueças-** Luciana expôs que a Instituição apresentou projeto, para inclusão no banco de projetos, tendo por objeto a aquisição de equipamentos, no valor de R\$ 40.322,04 (quarenta mil, trezentos e vinte e dois reais, e quatro centavos). Luciana ressaltou que a Comissão de Avaliação de Projetos e Acompanhamento do FMDPI e FNI analisou a conformidade do projeto. Luciana passou a palavra para a Mara, da Instituição, que apresentou justificativas referentes ao projeto. Efetuada a votação, houve a aprovação, abstendo-se da votação a Conselheira Fabiana, acerca da inclusão do projeto no Banco de Projetos, e a consequente emissão do Certificado de Autorização para Captação- CAC. **3º assunto da pauta- Solicitação de recursos para o 43º Festival de Música - Professora Maru Ohtani para ministrar a Oficina de Corpo e Voz para a 3º idade no período de 09 a 16 de julho de 2023-** Luciana explicou sobre o ofício recebido, bem como ressaltou que a Secretaria Municipal do Idoso geralmente fornece o motorista e o veículo para o festival face o trabalho com os idosos. Luciana esclareceu que o pedido consiste em 01 (uma) semana de estadia em hotel, no custo aproximado de R\$ 150,00 (cento e cinquenta reais) ao dia/ máximo R\$ 1.200,00 (um mil e duzentos reais) no total. Cleir justificou o pedido e ressaltou que o Festival de Música promove o trabalho do corpo e voz das pessoas idosas, e que o pedido decorreu devido à falta de recursos por parte da Instituição promotora do evento. Ana Carolina de Paula Athayde questionou a quantidade de idosos. Ana Karina informou que não há número certo até o presente momento, mas que seriam vários. Ana Paula Carolina de Paula Athayde questionou o motivo pelo qual o custeio não se daria pela Secretaria Municipal do Idoso. Ana Karina respondeu que a secretaria não possui orçamento. Luciana ressaltou que a secretaria até pode ter dotação, mas que a utilização comprometeria as demais ações já programadas. Mara argumentou que que acompanha a organização dos festivais e que, após a pandemia, está sendo difícil a manutenção dos custos. Ana Carolina de Paula Athayde se manifestou no sentido de saber da importância do mérito do evento, mas questionou sobre a organização quanto à execução de atividades por parte da Secretaria Municipal do Idoso. Ana Karina argumentou que a Secretaria Municipal do Idoso não recebe verba federal e estadual, o que a diferencia das demais secretarias municipais, em especial em relação à Secretaria Municipal de Assistência Social. Ana Karina concluiu que a SMI só recebe recursos municipais e que pedidos de recursos para o CMDPI somente são feitos quando não há outra alternativa. Sânia argumentou ser importante o trabalho visto ser voltado à pessoa idosa, bem como a definição das atribuições do CMDPI e da SMI e, por fim, alegou que faz-se necessário a exposição de prestação de contas acerca dos recursos do CMDPI/FMDPI, inclusive mediante disponibilização no site da Prefeitura de Londrina. Luciana informou que já implantou processo SEI para a SMI-DAF para fins de recebimento de prestação de contas mensal. Michel retomou o assunto inicial e ressaltou que o orçamento da SMI é comprometido e que o evento surtirá bons efeitos aos idosos e a despesa é de pequena monta. Ana Karina ressaltou a importância de serem apresentados os serviços da política do idoso, começando pela SMI e, na sequência, pelas ILPIs, Casa Dia e Instituto não Me Esqueças. Luciana solicitou a retomada da deliberação acerca do recurso destinado à estadia, sendo, posteriormente retomada a deliberação quanto à prestação de contas e à apresentação dos serviços. Efetuada a votação, houve a aprovação do pedido quanto ao pagamento de 01 (uma) semana de estadia em hotel, no custo total aproximado de R\$1.200,00 (um mil e duzentos reais). **4º assunto da pauta- Prestação de Contas CMDPI/FMDPI-** Conforme pontos debatidos anteriormente, Luciana

sugeriu a apresentação, em Plenário, de Prestação de Contas trienal. Ana Carolina de Paula Athayde questionou acerca da prestação de contas no site da PML. Luciana respondeu que iria verificar a viabilidade e responderá na próxima plenária. Efetuada a votação, houve a aprovação quanto à prestação de contas de forma trimestral, sendo que a primeira apresentação será em julho, desde o período da atual gestão, após será trimestral. **5º assunto da pauta- Apresentação dos serviços-** Face a retomada do assunto sobre a apresentação dos serviços da política voltada à pessoa idosa, Luciana sugeriu que as apresentações ocorram no primeiro horário de reunião plenária, iniciando-se pela SMI. Efetuada a votação, houve a aprovação quanto à forma de apresentação dos serviços. **Informes:** Luciana informou sobre o evento a ser promovido pela Assembleia Legislativa do Paraná, no dia 02/06/2023, na sede da OAB Londrina, referente à campanha Junho Violeta, que trata do combate à violência e aos maus-tratos contra a pessoa idosa, solicitando, ao final, a presença dos Conselheiros que puderem estar presentes. **Relatos das Comissões- Comissão de Registro-** Luciana chamou o Paulo para expor sobre a situação quanto à renovação dos registros de cada instituição. a) SINDNAPI- o parecer da Comissão de Registro foi favorável ao deferimento do registro. Efetuada a votação, houve a aprovação quanto à concessão do registro; b) Legião da Boa Vontade (LBV)- o parecer da Comissão de Registro foi favorável ao registro provisório. Efetuada a votação, houve a aprovação quanto à concessão do registro provisório, com validade para 06 (seis) meses, abstendo-se da votação a Conselheira Ana Carolina de Paula Athayde; c) Lar Maria Tereza Vieira- o parecer da Comissão de Registro foi favorável ao registro provisório. Efetuada a votação, houve a aprovação quanto à concessão do registro provisório, com validade para 06 (seis) meses; d) Jardim do Éden- o parecer da Comissão de Registro foi favorável ao indeferimento do registro. Efetuada a votação, houve a aprovação quanto ao indeferimento do registro; e) CRISTMA – Movimento Cristo Te Ama – Fundação Tamarozzi- o parecer da Comissão de Registro foi favorável ao deferimento da renovação do registro. Efetuada a votação, houve a aprovação quanto à concessão/renovação do registro; f) Vô Lourenço- parecer da Comissão de Registro foi favorável ao registro provisório. Efetuada a votação, houve a aprovação quanto à concessão do registro provisório, com validade para 03 (três) meses; g) Centro de Apoio Geriátrico- o parecer da Comissão de Registro foi favorável ao deferimento do registro. Efetuada a votação, houve a aprovação quanto à concessão/renovação do registro; h) Longevitá- o parecer da Comissão de Registro foi favorável ao deferimento do registro. Efetuada a votação, houve a aprovação quanto à concessão do registro; i) Casa de Repouso Maranhá- parecer da Comissão de Registro foi favorável ao deferimento do registro. Efetuada a votação, houve a aprovação quanto à concessão do registro; j) Instituto Não Me Esqueças- o parecer da Comissão de Registro foi favorável ao registro provisório. Efetuada a votação, houve a aprovação quanto à concessão do registro provisório, com validade para 06 (seis) meses; k) Casa de Maria- o parecer da Comissão de Registro foi favorável ao deferimento do registro. Efetuada a votação, houve a aprovação quanto à concessão do registro; l) Instituto Roberto Miranda- o parecer da Comissão de Registro foi favorável ao deferimento do registro. Efetuada a votação, houve a aprovação quanto à concessão do registro; m) Casa de Repouso Nossa Casa- o parecer da Comissão de Registro foi favorável ao deferimento do registro. Efetuada a votação, houve a aprovação quanto à concessão do registro; n) Sociedade Espírita de Promoção Social- SEPS- o parecer da Comissão de Registro foi favorável ao deferimento do registro. Efetuada a votação, houve a aprovação quanto à concessão do registro; o) Casa do Bom Samaritano- o parecer da Comissão de Registro foi favorável ao deferimento do registro. Efetuada a votação, houve a aprovação quanto à concessão do registro; p) Casa de Repouso Mais Vida em Casa- o parecer da Comissão de Registro foi favorável ao registro provisório. Efetuada a votação, houve a aprovação quanto à concessão do registro provisório, com validade para 06 (seis) meses; q) Casa de Repouso Filadélfia- o parecer da Comissão de Registro foi favorável ao deferimento do registro. Efetuada a votação, houve a aprovação quanto à concessão do registro; r) Asilo São Vicente de Paulo- o parecer da Comissão de Registro foi favorável ao deferimento do registro. Efetuada a votação, houve a aprovação quanto à concessão do registro. Paulo informou que em relação às Instituições Recanto do Lago, Casa de Repouso Belém, Saint Germain, Campus Elysium, La Storia e Capil não houve a apresentação para votação em plenário visto documentação pendente. Paulo informou ainda que em relação às instituições Recanto do Idoso e Gedalis, a Comissão oficiará as mesmas para fins de readequações. **Comissão de Denúncia-** Paulo informou acerca do recebimento de 03 (três) denúncias (Recanto do Lago, Recanto do Idoso e Belém), sendo requisitado pelo Ministério Público a realização de visitas. em relação ao Recanto do Lago, Paulo informou que já houve visitas anteriores, sendo constatada na percepção do conselheiro, alimentação inadequada e insuficiente, também relatou rotatividade de funcionários e de freelancers. CMDPI oficiou a instituição e informou ao Ministério Público. Quanto à instituição Belém, Paulo informou que houve

relatos de casos de sarna entre os idosos, roupas guardadas no mesmo local, e que idosos relataram a falta do profissional de psicologia. Luciana lembrou que não há exigência pela RDC para Psicólogo e que o CMDPI recomenda um profissional de formação em psicologia preferencialmente e /ou gerontologia para desenvolver ações/ atividades às pessoas idosas institucionalizadas de modo que não fiquem ociosas, CMDPI oficiou a instituição e o Ministério Público. Por fim, em relação à instituição Recanto do Idoso, Paulo ressaltou que na sua percepção o cuidador não consegue prestar o atendimento devido. CMDPI oficiou a instituição e ao Ministério Público. Reunião encerrada às 12:10.

**Ata aprovada em plenária dia 07/06/2023.**



Documento assinado eletronicamente por **Luciana Ferreira Alvarez, Presidente de Conselho**, em 20/06/2023, às 08:57, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.londrina.pr.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.londrina.pr.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **10206867** e o código CRC **5EB65030**.