



# Prefeitura do Município de Londrina

## Estado do Paraná

### PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA

#### SMI-CMDI/SMI-Conselho Municipal dos Direitos do Idoso

#### Ata da 321ª Reunião do CMDPI - Extraordinária/presencial

Aos **31 dias do mês** de agosto do ano de dois mil e vinte e três, às oito horas e quarenta e cinco minutos, em primeira chamada e, às nove horas, em segunda chamada, de forma presencial, iniciou-se a tricentésima vigésima primeira reunião extraordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Londrina (CMDPI), convocada por meio do Ofício n° 105/2023 (encaminhada através do grupo do WhatsApp e por e-mail), sob a coordenação da Presidente do CMDPI, Sra. Luciana Ferreira Alvarez, com a presença dos seguintes **Conselheiros e Conselheiras**: Luciana Ferreira Alvarez, Sandra Claudina da Silva Cordeiro, Rosângela Portella Teruel, Rosana Amarilha de Castro, Jackeline Messias Baganha, Marcelo Alves Pereira Filho, Anderson Dias de Saboia, Patricia Pereira Gomes, Juliana Silva Pereira, Ana Carolina Ramos Machado, Sania Stefani, Barbara Volpe, Maria Irene Pellegrino de Oliveira Souza, Neusa da Silva Santos, Leonice Torres, Maria Isabel Peixoto; **Justificaram ausência**: Maria Madalena Rodrigues, Tania Regina da Silva, Bruna Maria Rocha Petrilho, Pushpamary Susaiapan; **Outros participantes**: Mariluce O. Santos; **Correspondências Expedidas e Recebidas - EXPEDIDAS**: Ofício n° 100/2023 - CMDPI - Aos Conselheiros e Conselheiras do CMDPI; Ofício n° 101/2023 - CMDPI À ILPI - Mais Vida em Casa Home Care; Ofício n° 102/2023 - CMDPI - À 7ª Promotoria de Justiça de Londrina Especializada Defesa dos Direitos da Pessoa Idosa, Pessoa com Deficiência e Consumidores; Ofício n° 103/2023 - CMDPI - À 7ª Promotoria de Justiça de Londrina Especializada Defesa dos Direitos da Pessoa Idosa, Pessoa com Deficiência e Consumidores; Ofício n° 104/2023 - CMDPI - À Fundação de Esportes de Londrina – FEL; Ofício n° 106/2023 - CMDPI - À 7ª Promotoria de Justiça de Londrina Especializada Defesa dos Direitos da Pessoa Idosa, Pessoa com Deficiência e Consumidores; **RECEBIDAS**: Câmara Municipal de Londrina - audiência pública, o projeto de lei n° 203/2021 que Institui o Programa Vida Saudável em Londrina. Luciana primeiramente apresentou a professora Maria Irene Pellegrino, da UEL, como nova Conselheira visto que a mesma entrou no lugar da Conselheira Mabel. Maria Irene se apresentou e explanou rapidamente sobre seu trabalho na UEL, especialmente na UNATI. **1º Assunto de Pauta: Aprovação da Ata 320ª reunião** -Luciana indagou se há alguma ressalva quanto à minuta da ata. Não houve manifestação por parte dos Conselheiros. Efetuada a votação, houve a aprovação da Ata da 320ª reunião, abstendo-se da votação as Conselheiras Maria Irene, Luciana e Rosana. **2º Assunto de Pauta: Apresentação dos serviços CREAS/Secretaria Municipal de Assistência Social**; Luciana chama a servidora Mariluci, da SMAS, para apresentar os serviços do CREAS. Mariluci se apresentou, e deu início à apresentação dos serviços, informando a divisão dos serviços em duas proteções: a básica (prevenção) e a proteção social especial. Luciana informou que hoje a apresentação, por um equívoco, será apenas em relação à proteção social especial. Mariluci expôs que dentro da proteção social especial há o serviço de alta complexidade que abrange serviços de acolhimento institucional, sendo 392 vagas de acolhimento adulto (Casa de Passagem: 95, Acolhimento: 111, República: 84, Residência Inclusiva: 32, Noite Fria 70), na rede de criança e adolescente são 130 vagas (Casa Lar: 100, Serviço de Acolhimento Familiar: 30), e há o Programa de Guarda Subsidiada (30 vagas), de acompanhamento e inclusão em benefício. Mariluci informou que o Município está implantando a Trilha da Cidadania que se destina às pessoas em situação de rua, com serviços de Noite Fria, Casa de Passagem/Acolhimento, Residência Inclusiva, República Moderada e República Supervisão Leve. Informou ainda que a Casa de Passagem é atendido por duas Instituições (MMA e Missão Casa Verde)- 75 metas masculinas e 20 femininas. Mariluci explicou ainda o Acolhimento Institucional prestado pela SMAS, expondo que qualquer destas unidades pode abarcar o público idoso. Mariluci explanou que o serviço pernoite é executado durante 04 meses, das 18:30 às 09:00, e devido às especificidades do clima /tempo de Londrina, atendem também em dias que a temperatura cai entre 10 e 15° e/ ou chuva. Apresentou ainda os serviços de média complexidade:CREAS, Centro Pop. SEAS (Serviço Especializado em Abordagem Social) e Serviço de

Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência, Idosas e suas Famílias. Mariluci informou que o PAEFI atende a pessoa idosa com grau de dependência. Informou ainda o atendimento de violências intra-familiar e extra-familiar. Mariluci questionou acerca de dúvidas. Ana Karina agradece e ressaltou o trabalho em rede entre a SMAS e a SMI no atendimento voltado ao público idoso. Camila, da SMI, questionou sobre o fluxo do disque 100. Bárbara esclareceu o trâmite adotado, sendo que primeiro passa para a Secretaria Municipal de Políticas para as Mulheres, e, posteriormente são reencaminhadas ao creas. Mariluci ressaltou ainda que as denúncias também tem a porta de entrada do Disque Idoso, do Governo Estadual. Bárbara complementa que também o Ministério Público encaminha denúncias. Luciana agradece a participação da Mariluci e da Bárbara. **3º Assunto de Pauta: 10º Congresso Envelhecimento Humano nos dias 8, 9 e 10 de outubro em João Pessoa, Expo - Fórum Longevidade- SP e IV Congresso Internacional de Envelhecimento Ativo: Envelhecimento e Desigualdades Sociais em Contexto Pós-Pandêmico da COVID-19- Franca-** por falta de quórum, visto que envolve recursos, o assunto será tratado na próxima reunião. Luciana solicitou ao servidor Kleber a disponibilização do link dos eventos no grupo do whatsapp para apreciação dos Conselheiros anteriormente a data da próxima reunião. Bárbara sugere a realização de uma extraordinária on-line. Luciana resalta que há um problema em relação à inscrição que geralmente não é possível pagar com recursos do Município e que o servidor arca com esse custo, mas que voltaremos nessa questão na ocasião da avaliação da participação do CMDPI nos eventos. Sania solicita o link e a previsão de despesas. Luciana respondeu que a previsão da despesa é complexa, pois depende cotação na época da viagem, mas tentará. **4º Assunto de Pauta: Definir reunião extraordinária para dia 14 ou 21 de setembro-** Luciana informou que pretende fazer nova reunião no dia 21/09/2023 face necessidade. Procedida votação, houve a aprovação por unanimidade para realização no dia 21/09/23. **5º Assunto de Pauta: Edital ITAIPU - CMDPI-** Luciana expôs que algumas instituições foram convidadas para participar de uma reunião temática sobre edital do Itaipu tendo por objetivo o repasse de recursos, contando com a presença também de servidores da SMI. Luciana informou que o Conselho pode pleitear recursos do referido fundo, na modalidade patrocínio, no valor de até R\$ 50.000,00, visto que tem CNPJ próprio. Luciana ressaltou que, conforme já deliberado, houve a autorização para adentrarmos no contrato de publicidade. No entanto, pensando sobre o assunto, propõe a solicitação de R\$ 50,000,00 para peça publicitária (busdoor e outdoor) ou o resgate da cartilha da Violência contra a Pessoa Idosa visto que já há a arte pronta. Luciana questionou se os Conselheiros tinham dúvidas. Maria Irene ressaltou que ficou na dúvida em relação à importância das ações. Desta forma, feita a votação. Por maioria de votos, prevaleceu a opção quanto à publicidade (busdoor e outdoor) e se possível contemplar a cartilha também. Luciana não participou da votação. **6º Assunto da Pauta: Informe planilha denúncias CREAS;** Luciana esclareceu que, diante dos questionamentos suscitados pela Conselheira Ana Carolina na última reunião, faz-se necessário informar que, quanto às denúncias encaminhadas ao CMDPI pelo CREAS, foi tratado internamente sobre a apresentação da referida demanda. Luciana informou que as Fichas SINAN estão sendo encaminhadas juntamente com as denúncias. Luciana informou que planilhará mensalmente as denúncias, mas para fins de conhecimento visto que o Conselho não é órgão executor, e sim fiscalizador e informará em plenária, ressaltou o papel do Conselho perante o recebimento dessas denúncias, de acompanhamento, visto que as denúncias já estão em atendimento pelo serviço CREAS e informou que conversou com o Conselho Estadual dos Direitos do Idoso, e que este relatou que deverá em breve soltar uma Nota Orientativa, Luciana também reforçou o papel do CMDPI e que acha importante os serviços em conjunto com o CMDPI discutir fluxos e protocolos em relação às violências praticadas contra as pessoas idosas, sobre o assunto Ana Karina reforça que os casos encaminhados já foram repassados aos CREAS, ou seja, já estão em atendimento, bem como esclareceu que se faz necessário discutir o assunto para se estabelecer fluxo, inclusive com a participação dos técnicos. Luciana ressaltou que a denúncia as quais o CMDPI deve realizar visitas são aqueles denúncias institucionais ocorridas no âmbito das Instituições ou relacionadas a direitos. **7º Assunto da Pauta: Campanha FMDPI - IR-** Luciana informou que obteve, extraoficialmente, o valor arrecadado pela Campanha O Futuro é Agora, sendo que houve um acréscimo de 35% em relação a arrecadação diretamente no programa no ano de 2022. Ao final, Luciana ressaltou a importância na divulgação para maiores arrecadações. **8º Assunto da Pauta: Convite Inauguração CCI Oeste;** Luciana informou a entrega da obra e revitalização do CCI OESTE, que ocorrerá no CCI Oeste no dia 04/09/2023, às 09:30 horas. **9º Assunto da Pauta- Relato das Comissões. Comissão de Fundo:** sem relatos. Luciana informou que as instituições precisam ir atrás dos empresários para conseguir destinação de recursos aos seus projetos cadastrados no Banco de Projetos, e solicitou a divulgação de ações nas redes sociais, marcando o CMDPI para replicação. Sania solicita a conferência dos dados e documentos solicitados quando da apresentação dos projetos para fins de agilizar a análise e aprovação. **Comissão de Efetivação:** Luciana informou que as reuniões serão remarçadas. Não houve oposição pelos Conselheiros. Sandra solicitou a

verificação das datas para fins de agenda. Luciana informou que na primeira semana (quinta-feira) reunião Fundo e a terceira semana reunião da Comissão de Efetivação. **Comissão de Denúncia:** sem relatos. **10º Assunto da Pauta- 10. Informes: IPPUL referente a projetos realizados ou em andamento relacionados à mobilidade urbana;** Kleber informou que, devido à mudança do dia da reunião, não foi possível a apresentação pelo IPPUL. **Informes:** Maria Irene informou que no dia 22 e 23/09 haverá o Simpósio realizado pelo GESEN-UDEL, no CESA, e que será mostrado alguns trabalhos e, quem quiser inscrever trabalhos a serem apresentados, poderão cadastrar até o dia 03/09/2023.

Sem mais assuntos, reunião encerrou-se às 10 horas e 40 min.

### Ata aprovada em plenária dia 21-09-2023.



Documento assinado eletronicamente por **Luciana Ferreira Alvarez, Presidente de Conselho**, em 26/09/2023, às 11:53, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.londrina.pr.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.londrina.pr.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **11012184** e o código CRC **F41EE0C8**.