



CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA

Ata de Reunião Ordinária / Extraordinária

346ª/2025

Aos dez dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e cinco (10/04/2025) às oito horas e trinta minutos (8h 30min), em primeira convocação e, às nove horas (9h), em segunda convocação, iniciou-se a tricentésima quadragésima sexta reunião (ordinária) do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Londrina (CMDPI Londrina), em sessão plenária, na sede da OAB Londrina, convocada por meio do documento "Convocação Reunião Ordinária / Extraordinária 3 (15287496)", encaminhado através do grupo do WhatsApp, sob a coordenação de sua Presidente, Sr.^a Angela Tomasetti, e com a **presença dos seguintes conselheiros e conselheiras:** Michel Alcazar Nakad; Tatiana Marin; Sidney Antônio Bertho; Juliana da Silva Pereira; Giane Figueiredo; Luciana Ferreira Alvarez; Lina Tiemi Sanada; Suzane Cristina Gozzi, Daniel Soares da Silva; Pushpamary Susaiapan; Elaine Mateus; Neusa da Silva Santos, Leonice Torres; Mayara Pereira Rosa; Geocélia Alves Ribeiro; Rosely Sonoda Gomes; **Outros participantes:** Manoel Rodrigues do Amaral; Carlos Alexandre Martins Zicarelli; Anna Laura Marquetti; Maria Aparecida da Silva Gimenes; Jeane Tramontini Zanluchi; Luis Fernando Carvalho; **Apresentação das justificativas de ausências:** ; **Pauta da 346ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CMDPI; Verificação de quórum:** Constatado número suficiente de conselheiros presentes para a continuidade da reunião. **Renovação de registros/Atualização das visitas realizadas:** Com a palavra a conselheira Luciana, que inicia as atualizações quanto às visitas para renovação de registro realizadas com sua participação, apresentando relatório de visita à SOCIEDADE ESPÍRITA DE PROMOÇÃO SOCIAL - SEPS e CASA DE REPOUSO LAR DOS AVÓS, sendo então a renovação das duas instituições votada e aprovada por 16 votos favoráveis, 0 votos contrários e 0 abstenções; Luciana continua com o relato da visita feita à ILPI La Storia mas decide por não levar o relatório à deliberação da plenária visto que ainda existiam alguns detalhes a serem ajustados pela instituição referentes à RDC 502/2021, ajustes esses que serão requeridos em ofício para a mesma; Luciana passa então a palavra à conselheira Suzane que, antes de apresentar relatório das visitas em que participou, solicitou a realização de uma reunião específica do Conselho para alinhamento de diretrizes sobre as visitas. Destacou as dificuldades enfrentadas na análise de documentações volumosas, que vêm gerando atrasos no cronograma das visitas. Luciana acrescentou comentários sobre os elementos essenciais a serem observados durante as visitas e ressaltou a importância de um novo diálogo com a Vigilância Sanitária para que se refine o entendimento referente às legislações; Suzane continua com o relato da visita ao SINDICATO NACIONAL DOS APOSENTADOS, PENSIONISTAS E IDOSOS DA FORÇA SINDICAL (SINDNAPI), colocando seu relatório à votação, o qual foi aprovado por 16 votos favoráveis, 0 votos contrários e 0 abstenções, continuando com o relato da visita à ILPI Gedalis, a partir do qual foi deliberado pelo envio de ofício à Vigilância Sanitária para que se esclareçam questões referentes à RDC 502/2021 para que a comissão de registro tenha segurança do que deve ser observado (competências); **Prorrogação do prazo de vigência dos registros de instituições:** Finalizado relatos sobre visitas, passa-se a palavra à Luciana que abriu deliberação quanto à dilação de 3 meses do prazo de registros das instituições junto ao CMDPI, considerando o grande volume de solicitações de renovação de registro de instituições de acolhimento e/ou atendimento, promoção ou defesa dos direitos da pessoa idosa, para análise e visitação, quando for o caso, por parte da Comissão de Registro e Acompanhamento de Instituições Projetos, ao que foi votada e aprovada por 16 votos favoráveis, 0 votos contrários e 0 abstenções; **Proposta de resolução relativa à composição da Comissão de Registro e Acompanhamento de Instituições e Projetos, impossibilitando a participação de conselheiros representantes de ILPI's:** Passa-se a palavra à presidente Angela que apresentou proposta de resolução para que representantes de ILPIs não realizem visitas de fiscalização em outras ILPIs, a fim de evitar conflito de

interesses. A conselheira Luciana defende que seja somente restrito a visita para os conselheiros de Instituições particulares, podendo visitar as demais Instituições registradas no CMDPI que não sejam ILPI / Casa de Repouso, pois não vê conflito de interesse para conselheiros de OSC que representam a vaga de ILPI/Casa de Repouso, devendo somente não participarem de visitas na Instituição em que trabalha, também destacou que isso dificultaria a composição da comissão. A conselheira Elaine solicitou que a proposta fosse melhor discutida antes da votação. Sugeriu que a comissão oriente os membros para que representantes de instituições privadas não visitem outras do mesmo tipo. A presidente Angela decide então por suspender a votação para a próxima reunião; **Comissão de Verificação e Acompanhamento de Denúncias:** A conselheira Ana Karina, que iria representar a comissão não estava presente. **Comissão de Avaliação de Projetos e Acompanhamento do FMDPI e FNI:** Michel abre a fala da Comissão de Fundo relatando as atualizações no site de valores captados por projetos e, após isso, inicia a deliberação quanto ao resgate de valores do fundo para os seguintes projetos: MusicalMente (Instituto Não Me Esqueças) no valor de R\$ 419.908,48 (quatrocentos e dezenove mil novecentos e oito reais e quarenta e oito centavos), votado e aprovado por 15 votos favoráveis, 0 votos contrários e 1 abstenção, e Aquisição de Automóvel para Locomoção dos Idosos (Sociedade Espírita de Promoção Social - SEPS) no valor de R\$ 119.090,00 (cento e dezenove mil e noventa reais), votado e aprovado por 16 votos favoráveis, 0 votos contrários e 0 abstenções; **Apresentação do valor arrecadado por projetos (Planilha), valores comprometidos em TC e TF e saldo atual do FMDPI:** Conselheira Luciana faz uma breve apresentação quanto aos valores comprometidos e arrecadados. **Solicitação de recursos para custeio de coffee break, para oferecimento no evento "Café com os Contadores":** Michel passa a palavra à presidente Angela que abre deliberação sobre a aplicação do fundo para coffee break. A conselheira Elaine solicitou que a deliberação fosse ajustada para a liberação de R\$ 3.000,00 (três mil reais), com o intuito de que não haja imprevistos referente aos cálculos de forma que não se possa realizar os atendimentos. A solicitação foi acolhida e então votada e aprovada por 16 votos favoráveis, 0 votos contrários e 0 abstenções; Ainda com a palavra, a presidente Angela propõe reservar 5 minutos de cada reunião para que novas instituições se apresentem, além de que se estipulem visitas de conselheiros às instituições, com a finalidade de que conheçam a realidade de cada uma. A proposta foi aceita pelos demais conselheiros/suplentes presentes; **1ª Eleição Complementar do CMDPI:** A presidente abre então a votação para a 1ª Eleição Complementar do CMDPI para o preenchimento das vagas de suplência, sendo eleitos por aclamação, visto a inexistência de concorrência, os seguintes: Maria Aparecida da Silva Gimenes, para a vaga de suplência de sindicatos e entidades patronais/trabalhadores, da Associação dos Aposentados e Pensionistas da Prefeitura do Município de Londrina; Jeane Tramontini Zanluchi, para a vaga de suplência de instituições de atendimento, defesa ou promoção de diretos da pessoa idosa, da Associação das Senhoras de Rotarianos de Londrina; Anna Laura Marquetti Testa, para vaga de suplência de instituições de atendimento, defesa ou promoção de diretos da pessoa idosa, da Casa do Bom Samaritano; Carlos Alexandre Martins Zicarelli, para a vaga de suplência de organizações profissionais afetas à área, do Conselho Regional de Medicina do Paraná; havendo então uma breve apresentação dos novos suplentes; Passa-se então a palavra ao Sr. Manoel Rodrigues do Amaral, representante do SINDNAPI, que solicita o envio de ofício à Secretaria Municipal de Saúde, reivindicando a vacinação prioritária de idosos acamados, desde a primeira etapa da campanha. Solicitação foi votada e aprovada por 16 votos favoráveis, 0 votos contrários e 0 abstenções; **Solicitação de recursos ao FMDPI para ampliar sete (7 vagas/metras), sendo 4 (quatro) masculinas e 3 (três) femininas, no âmbito do Termo de Colaboração vigente Lar São Vicente de Paulo:** Tomando a palavra, a conselheira Luciana pede para que se registre a deliberação referente à destinação de 7 vagas de ILPIs para a próxima pauta, devido ao esvaziamento do quórum necessário ao final da reunião; Luciana continua sua fala propondo que o CMDPI oficie o Conselho Estadual dos Direitos da Pessoa Idosa e a Secretaria Estadual da Mulher, Igualdade Racial e Pessoa Idosa, com intuito de que as correspondências referentes a eventos sejam também enviadas à este conselho, além da Secretaria Municipal do Idoso; Michel toma a palavra e atenta para a importância da participação do conselho no evento "Reunião Descentralizada", que será realizado em Curitiba. Propõe, portanto, que a deliberação quanto ao uso de recurso do fundo para custear essa participação seja realizada de forma online, através do grupo de Whatsapp do conselho, tendo em vista o baixo quórum atual na reunião; Por fim, foi realizada leitura das **Correspondências Expedidas e Recebidas que retroagem à janeiro de 2025-**

EXPEDIDAS: Ofício nº 05/2025 que trata de pronunciamento em favor da manutenção da estrutura da Secretaria do Idoso, diretamente ligada à promoção, proteção e defesa dos direitos da pessoa idosa- Remetente: Grupo de aposentadas da SMAS; Ofício nº 06/2025 que se trata de convite para participar da 345ª reunião ordinária do CMDPI; Ofício nº-09/2025 -CMDPI que trata da renovação do registro para o ano de 2025; Ofício CMDPI nº 030/2025 e Relatório de Visita Técnica em resposta à 7ª Promotoria; Ofício CMDPI nº 031/2025 e Relatório de Visita Técnica em resposta ao 6º Distrito da Polícia Civil. **RECEBIDAS:** Ofício 05/2025 referente a solicitação de mobilização de recursos complementares na oferta de serviço objeto do TC 001/2023; Ofício nº 00043/2025/CRN8-CT referente a denúncia nº00002/2025 em desfavor do Lar dos Avós; Ofício nº 00049/2025/CRN8-CT referente à denúncia nº00003/2025 em desfavor da ILPI CASA DE REPOUSO JARDIM DO EDEN LTDA; Ofício nº 11/2025/RVRNS referente a denúncia em desfavor da instituição Casa de Repouso Doce Lar; Ofício 089/2025 referente à denúncia presente nos autos nº 0078.25.000335-3 em desfavor da Casa de Repouso Recanto do Idoso; Ofício 381/2025 referente aos autos de Procedimento Administrativo nº 0078.24.005754-3 para visita à ILPI Colibri para averiguar condições gerais da institucionalizada Jamille Sacca; Ofício 383/2025 referente aos autos Nº 0078.25.000918-6 requerendo relatório atualizado indicando ILPIs localizadas no Município e suas situações perante o CMDPI; Ofício Nº06/2025 solicitando que o Conselho Municipal da Pessoa Idosa, juntamente com a Secretaria Municipal do Idoso, disponibilize de forma transparente mensalmente os valores repassados pelas empresas ao fundo Municipal da Pessoa Idosa, provenientes das doações via Imposto de Renda; Ofício Circular Conjunto nº009/2025 - SEMIPI/CEDIPI, referente à transmissão da Live Orientativa reagendada para o dia 12/03/2025 às 9h00; Ofício 940/2025-crmpr indicando o médico Carlos Alexandre Martins Zicarelli, para representar este Conselho;

Nada mais havendo a ser deliberado, a reunião encerrou-se às onze horas e vinte minutos (11h 20min). Lida e achada conforme, vai a presente ata devidamente escrita por mim, Luis Fernando Carvalho, estagiário do CMDPI, e assinada pela Presidente Angela Tomasetti.

Ata aprovada em plenária dia 08/05/2025



Documento assinado eletronicamente por **Angela Tomasetti, Presidente de Conselho**, em 14/05/2025, às 14:23, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.londrina.pr.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **15358695** e o código CRC **6991B1F6**.