



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LONDRINA

SMI-CMDI/SMI-Conselho Municipal dos Direitos do Idoso

Ata de Reunião Ordinária / Extraordinária

6/2024

Ata da 332ª Reunião do CMDPI - Ordinária/presencial

Aos onze dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e quatro (11/04/2024), às oito e trinta minutos, em primeira chamada, em segunda chamada, e às oito horas e quarenta e cinco minutos, em segunda chamada, iniciou-se a tricentésima trigésima segunda reunião (ordinária) do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Londrina (CMDPI Londrina), em sessão plenária, convocada por meio do Ofício CMDPI nº 033/2024 (encaminhado através do grupo do *WhatsApp* e por *e-mail*), sob a coordenação de sua Presidente, Sr.ª Luciana Ferreira Alvarez, e com a presença **dos seguintes conselheiros e conselheiras:** Luciana Ferreira Alvarez, Michel Alcazar Nakad, Thays Teles de Sousa, Sidney Antonio Bertho, Sandra Claudina da Silva Cordeiro, Rosana Amarilha de Castro, Tania Regina da Silva, Jackeline Messias Baganha, Janaína de Almeida Carneiro, Ana Paula Henschel, Marcelo Alves Pereira Filho, Patricia Pereira Gomes, Pushpamary Susaipan, João Otávio Hegeto de Souza, Tatiana Marin, Bárbara Volpe, Neusa da Silva Santos, Leonice Torres, Maria Isabel Peixoto, Mara Solange Gomes Dellaroza. **Justificaram a ausência:** Sania Stefani, Maria Madalena Rodrigues, Amelia do Nascimento Magrinelli, Leonilda Aparecida Piras Goulart Der Bedrossian, Alexandre Venancio da Silva, Rosangela Portella Teruel, Fernanda Serenário. **Outros participantes:** Ana Karina Anduchuka, Wellington Junior de Souza, Kleber Pires, Daniel Soares da Silva ("Casa de Maria"), Jovelita Sampaio, Rosana Siqueira, Francielle Franco Domingues, Genilda Pozzetti Stábile. A presidente Luciana iniciou a reunião dando boas-vindas a todos os presentes. **Verificação de quórum:** Constatado número suficiente de conselheiros presentes para a continuidade da reunião. **Correspondências Expedidas e Recebidas - EXPEDIDAS: Ofício n.º 033/2024. Para:** Conselheiros e Conselheiras do CMDPI Londrina. **Assunto:** Pauta da 332ª Reunião Ordinária do CMDPI; **1º Assunto de pauta - Aprovação da Ata da 331ª Reunião (Ordinária/presencial) do CMDPI Londrina, realizada na data de oito de fevereiro de dois mil e vinte e quatro (08/02/2024):** Luciana indagou os conselheiros e conselheiras quanto à aprovação da Ata da 331ª Reunião do CMDPI Londrina. Iniciada a votação, aprovada por sete votos favoráveis, sem votos contrários e uma abstenção **2º Assunto de pauta -Aporte para Casa Dia 2024: Ofício 27/2024:** Luciana explica sobre a solicitação do serviço Casa Dia, que a instituição solicitou um recálculo sobre as 30 metas em razão das despesas com deslocamento de idosos, esclareceu que foram feitos alguns ajustes mas a Instituição ainda tem pessoas idosas da região norte de Londrina, esclarece que a Secretaria Municipal do Idoso não tem orçamento para esse aporte de valores, pois ILPs a partir de março de 2024, o município teve que aportar valores para ILPI's, até fevereiro foram pagos com recursos do FMDPI, assim para o ano de 2024, através do novo edital a ser publicado solicita-se ao FMDPI um aporte de R\$ 333,33 por meta, passando a ser de R\$ 3.024,37 o valor pago por meta por idoso, assim solicita-se o valor de R\$ 9.999,99 por mês para 30 metas, totalizando o valor de R\$ 119.998,80 (cento e dezenove mil novecentos e oitenta e oito e oitenta centavos) por ano. Ana Karina esclareceu sobre o serviço desenvolvido pela na Fundação Tamarozzi, e explica que os serviços ofertados por eles não estão dando conta pois tem muito gastos, pois são idosos que moram muito longe e que demora até chegar na instituição. Ana Karina explica várias famílias estão levando os idosos para o atendimento, mas nem todas conseguem, e justifica a solicitação do aporte, para que o serviço não seja interrompido, paralelamente a SMI continua tentando buscar outras alternativas, mas já sabemos que novas metas devem ser criadas de forma descentralizada, para isso precisamos ter novas instituições

interessadas, aberta votação, aprovado por unanimidade. dezessete votos favoráveis, sem votos contrários e sem votos de abstenção. **3º Assunto de pauta -Recursos para Oficinas CCI's: Práticas de promoção de esportes, atividades físicas, saúde e lazer para pessoas idosas: Ofício s/n, emitido através do Despacho Administrativo:** Luciana comenta sobre os editais de oficinas nos CCIs que já foram aprovados, com 03 termos em execução, associação do corre (2) e outro da associação do circo. Michel Alcazar Nakad esclareceu que estão já estão sendo desenvolvidas as oficinas as prática dançante, cantoria e baile nos centros de convivência, e que serão ofertadas outras práticas e com este novo edital, ampliando a oferta de as atividades, desta vez as oficinas serão de esporte, atividades físicas, saúde e lazer, Ana Karina comenta que os funcionários da secretaria estão escassos e esclarece que os centro de convivência não podem ficar sem esses profissionais nas atividades exercidas nos CCIs e que é de suma importância essa aprovação. Mara Solange Gomes Dellaroza comenta suas dúvidas sobre esses projetos oferecidos nos CCIs, após esclarecimentos aberta votação, aprovado valor de R\$ 156.000,00 anual por dezessete votos favoráveis, sem votos contrários e sem abstenções. **4º Assunto de pauta -Resolução parceria assistência: SMI- SMAS acolhimento idoso, alteração do valor:** Luciana inicia atualizando sobre os procedimentos para início da parceria através de termo de convênio com Instituição SOS e SMAS para acolhimento adulto, com acrescimo de recursos do FMDPI para pagamento de equipe de enfermagem, que foram feitas reuniões entre as secretarias envolvidas (SMI e SMAS), Instituição SOS e vigilância sanitária, onde por fim definiu-se que serão 20 metas e que foram feitos novos cálculos, sendo solicitado o valor de 234.713,91 (duzentos e trinta e quatro mil, setecentos e treze reais e noventa e um centavos) por 12 meses, após esclarecimentos aberta votação, aprovado por unanimidade. **5º Assunto de pauta -Recursos para hospedagem/alimentação-festival de música (oficina CCI's): Ofício nº 26/2024:** Luciana esclarece sobre a solicitação de recursos para ofestival de música, que ocorre anualmente e são realizadas ações específicas nos CCI's, e está sendo solicitado ao conselho o pagamento de passagensde deslocamento ida e volta da professora de música e hospedagem, sendo solicitado o valor de R\$ 3.000,00, Michel Alcazar Nakad explicou que se não houver o pagamento ela não virá, reforça a importância das atividades com o público idoso, Ana Karina esclarece que é muito importante esse evento para os idosos e que precisa desse aporte financeiro.Iniciada a votação, aprovado por unanimidade o pagamento das passagens e hospedagens no valor máximo de R\$ 3.000,00 (três mil reais), aprovada por dezessete votos favoráveis, sem votos contrários e sem votos de abstenção. **6º Assunto de pauta -Recursos CEDI- Viagem 60 +, complementação do valor (FMDPI) para viagem/passeio Salto Bandeirantes.** Luciana fala sobre o termo de adesão que foi aprovado no valor de R\$ 10.000,00 para o Programa do Estado, turismo com idosos e que o valor é muito baixo, considerando o tamanho de Londrina a SMI avaliou ser preciso amplair esses valores para que consiga levar um número maior de pessoas idosas, forma feitos 3 orçamentos para levar uma média de 4 ônibus, Michel Alcazar Nakad esclarece que essa viagem será realizada no 2 semestre do ano 2024 pois esses resort ficam fechados no período do frio, e esclareceu que está incluso café da manhã, almoço e café da tarde, Luciana fala que os resort escolhido foi Porto do Sol, Ody Park e Salto do Bandeirantes e que serão disponibilizados 4 ônibus com capacidade de 170 a 200 idosos. Michel esclarece que o pedido é para que o conselho complemente com recursos do FMDPI num total de R\$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais), oportunizando levar um público maior, pois 10 mil reais do Estado não possibilita a viagem. Tatiana Marin fala que deveria fazer outros orçamentos que seriam mais barato e que aumentaria a capacidade de idosos, Ana Karina dá uma sugestão para que os conselheiros também possam fazer sugestão de lugares para essa viagem proposta, explicou-se que em tese é preciso definir um local para iniciar a licitação, deste modo após esclarecimentos inciou-se a votação para complementar com 25 mil reais do FMDPI. Iniciada a votação, referida Recursos CEDI- Viagem 60 + foi fora aprovada por dezessete votos favoráveis, sem votos contrários e sem votos de abstenção. **7º Assunto de pauta - Aprovação de Projetos/CAC (Banco de Projetos) / Comissão de Fundo: Asilo São Vicente de Paulo, Instituto Não Me Esqueças, Lar Maria Tereza Vieira:** Luciana inicia falando sobre **Lar Maria Tereza Vieira**, que apresentou um projeto para que obtenha uma “lavadora hospitalar” para que sejam supridas as necessidades da instituição o valor solicitado foi R\$ 193.141,67 para autorização do CAC, uma vez que o valor do Projeto foi de R\$175.583,34 (cento e setenta e cinco mil, quinhentos e oitenta e três reais e trinta e quatro centavos), 10% sobre o projeto, totalizam é R\$ 17.558,33, ficando a Instituição autorizada a captar o valor de R\$ 193.141,67 (Cento e noventa e três mil cento e quarenta e um reais e

sessenta e sete centavos, iniciada a votação, aprovado Projeto e CAC, dezessete votos favoráveis, sem votos contrários e sem votos de abstenção. Próxima aprovação **Instituto Não Me Esqueças** apresentou o projeto “produção de jogos, para estimulação de pessoa com Alzheimer ou outras demências”, Luciana explicou sobre o projeto que tem por objetivo a criação, produção e aplicação de jogos cognitivos para estimulação de pessoas com Alzheimer, prevê ainda a entrega de kits de jogos para 2 ILPI's e treinamento para sua utilização, o valor do Projeto é de R\$ 275.240,00 mil reais, só que eles solicitam o valor para o Projeto de R\$ 184.888,00, ficando 10% para o FMDPI no valor de R\$ 16.808,00, a instituição fica autorizada a captar o valor de R\$ 168.080,00, restante instituição ira entrar com contrapartida de R\$ 107.160,00. Iniciada a votação, referida aprovação do projeto produção de jogos, para estimulação de pessoa com Alzheimer ou outras demências foi aprovada por dezessete votos favoráveis, sem votos contrários e sem votos de abstenção. Próxima aprovação é **Asilo São Vicente de Paulo**, Luciana esclarece que o valor apresentado pelo Projeto foi de R\$ 63.954,12 (sessenta e três mil novecentos e cinquenta e quatro reais e doze centavos), acrescidos 10% sobre o valor do projeto, de R\$ 6.395,41(seis mil trezentos e noventa e cinco reais e quarenta e um centavos), resultando no valor total de: R\$ 70.349,53 (setenta mil trezentos e quarenta e nove reais e cinquenta e três centavos) para emissão do CAC, ficando 10% para o FMDPI, conforme artigo 4º-, inciso V, da Resolução CMDPI nº-15/2022, esse projeto tem como objetivo a contratação de TO por horas sendo de 7 a 8 horas semanais sendo totalizado 35 horas mensais, CAC R\$ 70.349,53, conselheiro Marcelo e psicóloga na Instituição esclarece sobre o Projeto que serão atendimentos através de oficinas de estimulação, socialização, entre outras, iniciada a votação, referida aprovação do projeto terapeuta ocupacional foi aprovada por dezessete votos favoráveis, sem votos contrários e sem votos de abstenção. **8º Assunto da Pauta Pesquisa Google forms** - Luciana esclarece que esse assunto já foi tratado nas outras reuniões e que relata que o conselho realizou uma pesquisa nas instituições através do google forms para que informassem quais demandas reprimidas, serviços que indicam como prioritários, o que eles enxergavam nas suas instituições, e com isso Luciana mostra uma tabela com todas as respostas que chegou nessas pesquisas, sendo que 02 Instituições responderam questões de ordem interna da Instituição e foram desconsideradas, a maioria indicou o serviço Casa Dia como maior demanda e vagas para Longa Permanência, sendo que o serviço Casa Dia deverá ser descentralizado, inclusive neste momento foi reforçado que o novo Edital a comissão de seleção deverá analisar estas questões, após apresentação das demandas Luciana explicou que as próximas aprovações de recursos pelo CMDPI para serviços deverão ser priorizadas estas ações e a conselheira Mara colocou que no dia de hoje na reunião foram aprovados alguns recursos de aporte para serviços, que compreende a situação do Município, mas que entende que a Secretaria do Idoso precisa trabalhar para que os aportes aconteçam com recursos do Município e os recursos do FMDPI sejam aplicados na ampliação da oferta de serviços, como Casa Dia e ILPI's , haja visto que aportou-se recursos para ILPI's-piso enfermagem, Casa Dia entre outros e sugere a elaboração de um Ofício para a Secretaria relatando o entendimento, diretriz do CMDPI, demais conselheiros compreendem e também se posicionaram favoravelmente a este entendimento. **9º Assunto de pauta -Aprovação de registros. INSTITUIÇÃO SEPS - LAR VOVOZINHOS E VOVOZINHAS** Iniciada a votação, referida aprovação de registro foi aprovada por quinze votos favoráveis, sem votos contrários e sem votos de abstenção. Aprovação de registro da instituição **LBV**. Iniciada a votação, referida aprovação de registro foi aprovada por quinze votos favoráveis, sem votos contrários e sem votos de abstenção. Aprovação de registro da instituição **INSTITUTO ROBERTO MIRANDA**. Iniciada a votação, referida aprovação de registro foi aprovada por quinze votos favoráveis, sem votos contrários e sem votos de abstenção. Aprovação de registro da instituição **CENTRO DE APOIO GERIÁTRICO**. Iniciada a votação, referida aprovação de registro foi aprovada por quinze votos favoráveis, sem votos contrários e sem votos de abstenção. Aprovação de registro da instituição **CASA DE REPOUSO FILADÉLFIA**. Iniciada a votação, referida aprovação de registro foi aprovada por quinze votos favoráveis, sem votos contrários e sem votos de abstenção. Aprovação de registro da instituição **MMA CASA DE PASSAGEM**. Iniciada a votação, referida aprovação de registro foi aprovada por quinze votos favoráveis, sem votos contrários e sem votos de abstenção. Aprovação de registro da instituição **VOVÓ ABIGAIL CENTRO GERIÁTRICO**. Iniciada a votação, referida aprovação de registro foi aprovada por quinze votos favoráveis, sem votos contrários e sem votos de abstenção. Aprovação de registro da instituição **CASA DE APOIO MADRE MARIA GERTRUDES**. Iniciada a votação, referida aprovação de registro foi aprovada por quinze votos

favoráveis, sem votos contrários e sem votos de abstenção. Aprovação de registro da instituição **CRISTMA - FUNDAÇÃO TAMAROZZI**. Iniciada a votação, referida aprovação de registro foi aprovada por quinze votos favoráveis, sem votos contrários e sem votos de abstenção. **10º Assunto de pauta - Ajuda de conselheiros para reuniões conjuntas para aprovação /renovação de registros.** Luciana auxilio de conselheiros para ajudar as conselheiras Thays e Sandra para análise de documentos e visita as instituições com pedido de registro/renovação, para que não tenha pendência e que tenha rapidez nessas reuniões, são muitas Instituições, Bárbara, Mara Solange e Luciana se prontificaram a ajudar a comissão de registro e agendarão com a comissão após a reunião. **11º Assunto de pauta - Situação da Instituição Casa de Maria/ Projeto CEFÉ (Ofício recebido).** Luciana esclarece que o projeto CEFÉ, vai continuar com suas atividades de atendimento psico social, entre outros, mas na parte de redes sociais, grupos e tecnológica não irão mais desenvolver, dar continuidade e assim os bens adquiridos /equipamentos com os recursos do fundo devem ser devolvidos ao CMDPI, oficial Instituição para devolução dos equipamentos, posteriormente CMDPI deve discutir a destinação dos mesmos. próxima reunião será colocado em pauta para onde vai destinação dos equipamentos. **12º Assunto de pauta - Informes:** Luciana informa sobre XI - Conferência Municipal/ 2024 - formar comissão de organização com a Tatiana, Mara, Wellington, Luciana, Michel, Sania, Marcelo e CCLs..

Nada mais havendo a ser deliberado, a reunião encerrou-se às onze horas e nove minutos (11h 09min). Lida e achada conforme, vai a presente ata devidamente escrita por mim, Wellington Junior de Souza, estagiário do CMDPI que a redigiu, e pela presidente do CMDPI Londrina, Sr.ª Luciana Ferreira Alvarez.

Ata aprovada em plenária dia 09/05/2024



Documento assinado eletronicamente por **Luciana Ferreira Alvarez, Presidente de Conselho**, em 03/06/2024, às 15:10, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.londrina.pr.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **12641477** e o código CRC **F8E21BB9**.