



Ata de Reunião Ordinária / Extraordinária
9/2024

Ata da 335ª Reunião do CMDPI - Ordinária/presencial

Aos treze dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e quatro (13/06/2024), àsoito e trinta minutos, em primeira chamada, em segunda chamada, e às oito horas e quarenta e cinco minutos, em segunda chamada, iniciou-se a tricentésima trigésima quinta reunião (ordinária) do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Londrina (CMDPI Londrina), em sessão plenária, convocada por meio do Ofício CMDPI nº 057/2024 (encaminhado através do grupo do *WhatsApp* e por *e-mail*), sob a coordenação de sua **Presidente, Sr.ª Luciana Ferreira Alvarez, e com a presença dos seguintes conselheiros e conselheiras:** Thays Teles de Sousa, Sandra Claudina da Silva Cordeiro, Rosana Amarilha de Castro, Suzane Cristina Gozzi, Janaina de Almeida Carneiro, Giane Figueiredo, Marcelo Alves Pereira Filho, Juliana Silva Pereira, Mara Solange Gomes Dellaroza, João Otavio Hegeto de Souza, Sania Stefani, Tatiana Marin, Neusa da Silva Santos, Shigueya Koiwa Yoshimura, Leonice Torres, Maria Isabel Peixoto; **Justificaram a ausência:** Alexandre Venancio a Silva, Barbara Volpe, Pushpamary Susaiapan, Suzane Cristina Gozzi, Leonilda Aparecida Piras Goulart Der Bedrossian, Denilson de Castro Teixeira, Maria Madalena Rodrigues **Outros participantes:** Wellington Junior de Souza **Verificação de quórum:** Constatado número suficiente de conselheiros presentes para a continuidade da reunião. **Correspondências Expedidas e Recebidas - EXPEDIDAS:** Ofício nº 052/2024 - CMDPI - À 7ª Promotoria de Justiça de Londrina Especializada Defesa dos Direitos da Pessoa Idosa, Pessoa com Deficiência e Consumidores. Ofício nº 053/2024 - CMDPI - Ao Lar São Vicente de Paulo. Ofício nº 054/2024 - CMDPI - À Casa de Repouso Recanto do Idoso. Ofício nº 055/2024 - CMDPI - Aos Conselheiros e Conselheiras do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Londrina. Ofício nº 056/2024 - CMDPI - À SMI-DAF. Ofício nº 057/2024 - CMDPI - Aos Conselheiros e Conselheiras do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Londrina. Ofício nº 058/2024 - CMDPI - Aos responsáveis. Ofício nº 059/2024 - CMDPI - À Casa de Repouso para Idosos Lago Parque. Ofício nº 060/2024 - CMDPI - À 7ª Promotoria de Justiça de Londrina Especializada Defesa dos Direitos da Pessoa Idosa, Pessoa com Deficiência e Consumidores. **RECEBIDAS:** Ofício Circular: Nº 10/2024/CNDPI/SNDPI/MDHC. **1º Assunto de pauta - Aprovação das ATA 333ª** Luciana inicia falando sobre a ata da reunião passada sobre os assuntos que foi tratados com intuito de esclarecer algumas dúvidas que está escrita e redigida em ata, após esclarecimentos sobre os assuntos da ata. Iniciada a votação para aprovação da ata 333ª, quinze votos favoráveis nenhuma abstenção, aprovado por unanimidade. **2º Assunto de pauta - Aprovação de Prestação de Contas referente a Deliberação Nº-16/2023- CEDI (Custeio e equipamentos para 03 -ILPI/se 01-Acolhimento)** Luciana inicia falando sobre a prestação de contas que precisa ser feita e que o governo do estado solicita essa prestação através do sistema SIFF, Luciana inicia falando sobre a instituição; **Sociedade Espírita de Proteção Social - SESP**, que o valor do repasse será de R\$ 49.000,00 (Quarenta e nove mil reais), o valor da contrapartida será de R\$ 291,00 (Duzentos e noventa e um reais), Luciana relata sobre os itens adquiridos como: 2 Freezers Horizontais - 127v, 1 Freezer Horizontal - 220v, 1 Computador completo (CPU + Monitor + Teclado e Mouse), 1 Bebedouro Industrial de 70 litros, 6 Telefones sem fio, 170 Toalhas de banho, 87 Uniformes (Camisetas em Brim), 87 Uniformes (Calça em Brim), 4 Liquidificadores, 3 Micro-ondas 20 litros, 1 Chuveiro 220v. Próxima ILPI é a instituição: **Casa do Bom Samaritano** - o valor do Repasse: R\$ 16.800,00 (dezesseis mil reais e oitocentos reais), e o valor Contrapartida: R\$ 668,77 (seiscentos e sessenta e oito reais e setenta e sete centavos) Luciana relata sobre os itens adquiridos como: 62 Cobre Leito, 70 Lençóis, 94 Toalhas de Banho, 51 Fronhas 1 Computador com Monitor 9 Camisetas 15 Calças de Moletom 11 Blusas de Moletom 23 Mesas auxiliares (60x40x80 cm) 1 Carimbo pequeno. Próxima ILPI é a instituição: **Lar Maria Tereza Vieira** - valor do Repasse: R\$ 49.000,00 (Quarenta e nove

mil reais), e o valor Contrapartida: R\$ 1023,70 (Um mil e vinte e três reais e sessenta centavos), Luciana relata sobre os itens adquiridos como: 7 cadeiras de banho, 53 corrimão de inox para os banheiros, 2 containers de lixo, 1 máquina de lavar roupa de 9kg, 38 uniformes (camiseta), 3 uniformes (jalecos), 70 uniformes (blusa e calça), 50 jogo de cama, 65 capa para travesseiro impermeável. Próxima ILPI é a instituição: **Lar São Vicente de Paula** - valor do Repasse: R\$ 73.500,00 (setenta e três mil reais e quinhentos), e o Valor Contrapartida: R\$ 0,00 (zero reais), Luciana relata sobre os itens adquiridos como: 2 Impressoras Multifuncional Brother Laser, 2 Impressoras Epson Ecotank, 8 CPUs + Teclado e Mouse, 17.834 Fraldas (G e XG), Material de Expediente / Papelaria (Papel sulfite, canetas, piceis, canetas marca texto, apontador, borracha, fita adesiva, umedecedor, caixa arquivo, pastas, post-it, envelopes, livros-ata, cadernos, extrator de grampos, cola bastão, tinta e almofada para carimbo, prancheta, papel contacte, calculadora, tesouras, papel E.V.A. massa de modelar, lapis de cor, giz de cera, tela para pinturas, estilete, papel carbono, bloco de papel). depois dos esclarecimentos , Luciana inicia votação sobre a prestação de contas dezesseis votos favoráveis e nenhum contrario, aprovado por unanimidade. **3º Assunto de pauta - Aprovação de Projetos:** Luciana esclarece sobre que não tem projetos ainda a serem aprovados mas na proxima reunião terá pois tem o edital do Itaú e com isso as instituições podem enviar seus projetos para que eles possam concorrer e ganhar 100% do seu projeto, então a comissão irá se reunir para analisar os projetos para que já tenha andamento no edital do Itaú. **4º Assunto de pauta - Prorrogação do mandato:** Luciana solicita sua prorrogação pois ainda não tem o caderno da conferência e que solicito ao Estado e responderam que ainda não tem o caderno, mas o tem e os eixos já foram lançadas e que os Municipios tem até junho para fazerem a conferência. Luciana fala que no email que eles reponderam, surgiu um problema pois fala " que não poderá fazer nos meses eleitorais" e com isso ela novamente vai se reunir com a comissão para ver os dias que serão as próximas e a ultima conferência para que tenha uma nova composição que será; 2025 a 2027. **Informes; 5º Assunto de pauta - Devolução Equipamentos Casa de Maria-Projeto CEFÉ ao CMDPI:** Luciana fala sobre a devolução dos equipamentos da instituição Casa de Maria do projeto CEFÉ, que realizou uma reunião com a coordenação e com o Sr. Dácio e que a instituição apenas vai devolver alguns equipamentos pois eles continuam prestando o serviço, porém alguns equipamentos serão devolvidos, pois as atividades do Projeto CEFÉ permanecem, mas sem o profissional de jornalismo, desta forma devolverão câmeras e outros equipamentos que não serão mais utilizados, serão devolvidos: 01 Notebook 14V15'c/Windows/office; 02 Cameras DLSR SL3 lente EFS 18-55; 02 Sistemas de iluminação 168 leds com ajustes; 02 Kit de iluminação com 4 lâmpadas e tripé; 03 Microfones de lapela ATR 3359; 02 Microfones sem fio Hadset Duplo; 01 Microfone Shotgun MSG-36; 01 Caixa Acústica 160W Bluetooth; 02 Pedestais girafa para microfone; 02 Cabos para microfone 6 m; 03 Cachimbo para microfone; 01 Microfone direcional Shotgun. E também especificamos os materiais que permanecerão na Instituição para continuidade às atividades: 01 Mesa oval 6 lugares; 10 Mesas 1,20x0,60; 03 Cadeiras com braços e base giratória; 25 Cadeiras simples empilháveis; 03 Poltronas individual; 03 Mesas de escritório com duas gavetas; 02 Armários alto com porta 1600x900x400; 03 Armário tipo balcão com porta 750x900x400; 02 Armário suspenso para estúdio; 01 Bebedouro para garrafão com refrigeração; 01 Computador desktop c/windows/office edição; 02 Computador desktop c/windows/office; OIJJDD Externo 4 GB; 02 Notebook 14V15'cAA/indows/nfice; 02 Impressora CANON Maga tank G 6010; 01 Caixa Acústica 160W Bluetooth; 02 Ar Condicionado de 9000 btu; 03 Smart TV 50; 01 Projetor Multimídia EPSON S3S300r 01 Celular Motorola GB; 01 Quadro Branco 2.00x1.20. Mara Solange Gomes Dellaroza, sugere que os equipamentos possam ser disponibilizado para todas as instituições como: para serviço de todos, ser levado para instituição, ter uma flexibilização, e com isso Luciana sugere que fique restrito as Instituições OSC que possuem Termo de Colaboração com o Município 9 SMI) e estejam registradas no CMDPI, a plenária concorda, Luciana comenta que todos tem que ter responsabilidade que deve ser elaborado um Termo de Cessão e sugere que seja elaborado, as conselheiras Mara Solange, Giane e Sania se prontificam a elaborar esse Termo de Cessão e Luciana informa que será patrimoniado e após pode ser emprestado. Sania Stefani. **6º Assunto de pauta - Relato das Comissões:** Luciana e Thays relatam sobre a Instituição de Longa Permanência Casa de Repouso Shangri-lá - do Sr. **Edson L. de Oliveira**, houve uma Interdição Cautelar, o Conselho Municipal do Idoso realizou visita à Instituição no dia 23/05/24, conjuntamente com a Vigilância Sanitária para verificar se o proprietário havia realizado contato com os familiares informando-os sobre a Interdição e a necessidade de seu familiar ser acolhido em outra Casa

de Repouso ou pela própria família, conforme orientação realizada pela Vigilância Sanitária ao proprietário, que lhe concedeu 5 dias de prazo para realização desta ação. Entretanto, haviam ainda 05 pessoas idosas na Instituição no dia 23/05, nesta ocasião foi solicitado os contatos dos familiares,, foi estabelecido contato e solicitado que fizessem a transferência da pessoa idosa, no mesmo dia foi enviado também por e-mail, ofício as famílias com a lista de Instituições regularizadas perante o CMDPI, e os idosos que estavam na nessa instituição deveriam ser realocados em outras instituições. Foram realizadas mais 4 visitas na casa, até na última haviam ainda 02 idosas, mas diante da situação, luz cortada, falat de euipe, a decisão foi de levá-los para Casa Saint German e a SMI e CMDPI realizou o transporte, proprietária da Saint German aceitou recebê-los e foi informado de que as famílias iriam acertar os dias proporcionais, caso optassem por não contratar a Instituição Saint German, os familiares das 02 idosas foram informados por telefone da transferência e concoradram,posteriormente os familiares fizeram contato com o conselho informando que iriam estabelecer contrato com a Saint German, CMDPI encaminhou relatório ao MP-7PJ sobre o ocorrido. Mara Solange Gomes Dellaroza, informa que o Instituto não me Esqueças mudou de local e que o Projeto Musicalmente está sendo iniciado.

Nada mais havendo a ser deliberado, a reunião encerrou-se às dez horas e quarenta minutos (10h 40min). Lida e achada conforme, vai a presente ata devidamente escrita por mim, Wellington Junior de Souza, estagiário do CMDPI que a redigiu, e pela presidente do CMDPI Londrina, Sr.ª Luciana Ferreira Alvarez.



Documento assinado eletronicamente por **Luciana Ferreira Alvarez, Presidente de Conselho**, em 29/07/2024, às 13:27, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.londrina.pr.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **13107775** e o código CRC **53703C5C**.