



Prefeitura do Município de Londrina

Estado do Paraná

EDITAL Nº 103/2021

DIVULGA, PRELIMINARMENTE, AS RELAÇÕES DE SERVIDORES DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA, QUE ATENDEM OU NÃO AOS REQUISITOS PREVISTOS NAS LEIS MUNICIPAIS Nº 9.337/2004 e nº 11.531/2012, PARA PARTICIPAÇÃO NA PROMOÇÃO POR MERECIMENTO DE 2021.

Fazemos públicas, para conhecimento dos interessados, em cumprimento ao disposto no artigo 4º, § 1º, do Decreto Municipal nº 240, de 18.02.2019, publicado no Jornal Oficial nº 3757, de 29.03.2019, **PRELIMINARMENTE**, as relações dos servidores integrantes da Administração Direta Municipal do Poder Executivo do Município de Londrina, constantes dos **Anexos I e II, deste Edital**, considerados **Aptos e Não Aptos**, em relação aos requisitos necessários a participação no processo ascensional da Promoção por Merecimento, prevista nas Leis Municipais nº 9.337, de 19 de janeiro de 2004, e, nº 11.531, de 09 de abril de 2012.

<p><u>Anexo I</u></p>	<p><u>SERVIDORES APTOS</u></p> <p>(Servidores que preencheram os requisitos necessários à participação da Promoção por Merecimento).</p>
<p><u>Anexo II</u></p>	<p><u>SERVIDORES NÃO APTOS</u></p> <p>(Servidores que não preencheram os requisitos, estabelecidos nos incisos I e III a X, artigo 3º, do Decreto nº 240/2019, necessários à participação da Promoção por Merecimento).</p> <p><i>“Art. 3º A participação no processo de Promoção por Merecimento fica condicionada ao preenchimento dos requisitos abaixo discriminados, em atenção ao disposto nos artigos 7º e 12 da Lei Municipal nº 9.337/2004, bem como nos artigos 8º e 14 da Lei Municipal nº 11.531/2012, tomando como referência a data de 31 de maio, do ano de concessão da promoção:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> I - ter cumprido o estágio probatório; II - ...; III - possuir o nível de escolaridade básico exigido para o cargo; IV - não ter usufruído licença ou afastamento, com ou sem remuneração, considerados ou não de efetivo exercício pela Lei Municipal

nº 4.928/1992, por período superior a trezentos e sessenta e cinco dias, consecutivos ou não, nos últimos três anos, na forma do § 2º deste artigo;

V - não ter apresentado mais que duas faltas injustificadas ao serviço nos últimos três anos;

VI - não ter sido suspenso disciplinarmente, por qualquer prazo, nos últimos três anos;

VII - não ter atingido o último nível da referência em que estiver posicionado;

VIII - não ter sido aposentado antes do primeiro dia do mês de concessão, em conformidade com o previsto no parágrafo único, do art. 9º, deste Decreto;

IX - estar posicionado nos níveis da tabela de vencimentos do respectivo cargo, constantes do Anexo IV da Lei Municipal nº 9.337/2004 e do Anexo III da Lei Municipal nº 11.531/2012; e,

X - ter obtido pontuação igual ou superior à mínima exigida nos processos de avaliação de desempenho dos dois anos anteriores ao ano de concessão, na forma de seus regulamentos específicos.”

Esclarecemos, ainda, em atenção ao disposto no art. 3º do Decreto nº 240/2019, que **foram analisados os requisitos dos servidores admitidos até a data de 01.06.2016**, uma vez que os servidores admitidos após esta data não puderam participar da Avaliação de Desempenho do ano de 2019.

Esclarecemos, também, em atenção ao disposto nos parágrafos 2º e 3º, do art. 4º, do Decreto nº 240/2019, e para conhecimento de todos os interessados, que os servidores considerados **NÃO APTOS**, e relacionados no **Anexo II** deste Edital, **poderão interpor recurso**, individualmente, nos dias **17.08.2021 a 19.08.2021**, cujo protocolo deverá ser feito na Secretaria de Recursos Humanos, no horário das 12h00 às 18h00, devendo, ser apresentado através do “Formulário de Requerimento de Recurso”, **conforme modelo constante do Anexo II**, do Decreto nº 240/2019, disponível no “*Portal do Servidor / Promoções / por Merecimento (a partir de 2019)*”, que deverá ser apresentado em duas vias de igual teor, permitindo-se ainda a apresentação de recurso por procurador legalmente constituído, devendo a procuração ser redigida em papel A4, contendo, obrigatoriamente, os seguintes dados do outorgante e do outorgado:

- I - Nome completo;
- II - RG e CPF;
- III - Endereço;
- IV - Finalidade da procuração;
- V - Local e data da procuração.

Esclarecemos, por fim, que a Diretoria de Desenvolvimento Humano – DDH/SMRH, disponibilizará às unidades administrativas da Administração Direta, a partir de **16.08.2021**, no **Portal Interação** ou através do link **www2.londrina.gov.br/sistemas/rh**, o **formulário “Declaração de Exercício das Funções Respektivas do Cargo”**, Anexo I, do Decreto nº 240/2019, **cabendo às chefias imediatas a conferência e o preenchimento** das declarações de todos os servidores aptos e em exercício na sua unidade, **até 31.08.2021**.

Londrina, 09 de agosto de 2021.

Documento assinado eletronicamente por **Haline Kawassaki Barbosa, Diretor(a) de Desenvolvimento Humano**, em 11/08/2021, às 15:42, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Julliana Faggion Bellusci, Secretário(a) Municipal de Recursos Humanos**, em 11/08/2021, às 17:14, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.londrina.pr.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **6099400** e o código CRC **0068E4E5**.

AVENIDA DUQUE DE CAXIAS, 635 - CENTRO CÍVICO - BAIRRO PETRÓPOLIS - CEP: 86015-901 - FONE (43) 3372-4305- LONDRINA - PR - BRASIL

Referência: Processo nº 19.009.110898/2021-12

SEI nº 6099400