



# *Prefeitura do Município de Londrina*

*Estado do Paraná*

Secretaria Municipal de Recursos Humanos

## **Edital n.º224/2014-DDH/SMRH**

Convoca candidatos aprovados no Concurso Público aberto pelo Edital n.º 067/2011-DGP/SMGP para provimento de vagas nos cargos de **Promotor de Saúde Pública – Serviço de Psicologia, Contador – Serviço de Contabilidade e Agente de Gestão Pública – Serviço C12 (Motorista I)**.

Faço pública para conhecimento dos(as) interessados(as), a convocação dos(as) candidatos(as) abaixo relacionados(as) para comparecerem no dia **11 de dezembro de 2014, às 13h00min**, no(a) **Diretoria de Desenvolvimento Humano – DDH, Prefeitura Municipal de Londrina, Av. Duque de Caxias, nº. 635, 2º andar, Londrina-PR**, para aceitação de vaga ao cargo acima mencionado e posterior encaminhamento aos exames clínicos de saúde que precedem a nomeação.

- Promotor de Saúde Pública – Serviço de Psicologia

<b>Classificação</b>	<b>Inscrição</b>	<b>Nome do Candidato(a)</b>
40º	153031960	FABIO HENRIQUE AREVALO

- Contador – Serviço de Contabilidade

<b>Classificação</b>	<b>Inscrição</b>	<b>Nome do Candidato(a)</b>
11º	153034368	MARCOS VENÍCIUS MEDRI

- Agente de Gestão Pública – Serviço C12 (Motorista I)

<b>Classificação</b>	<b>Inscrição</b>	<b>Nome do Candidato(a)</b>
27º	153001080	RAFAEL MURARI DE ARAUJO
28º	153022070	DANIEL JOSÉ RIBAS

O não comparecimento no prazo de **2 (dois) dias úteis**, contados após 11 de dezembro de 2014, implicará na desclassificação automática do(a) candidato(a).

Será considerado desistente e desclassificado do concurso público o(a) candidato(a) que não comparecer ao setor de medicina e saúde ocupacional do Município, no prazo de **2 (dois) dias úteis**, contados da data da guia de encaminhamento, para proceder ao agendamento da perícia admissional.

O candidato deverá ainda, sob pena de desclassificação, realizar os exames admissionais indicados pelo setor de medicina e saúde ocupacional do Município,



*Prefeitura do Município de Londrina*

*Estado do Paraná*

Secretaria Municipal de Recursos Humanos

no prazo de **15 (quinze) dias**, contados da data da guia de encaminhamento, ficando as despesas oriundas destes as expensas do candidato.

Todos os documentos exigidos para nomeação deverão ser entregues no setor de recursos humanos, indicado no ato da convocação, no prazo de até **02 (dois) dias úteis** da data de emissão do laudo pericial, certificado pelo setor de medicina e saúde ocupacional do Município.

Londrina, 03 de dezembro de 2014.

Kátia Regina Mathias Marcos Gomes  
**Secretária Municipal de Recursos  
Humanos**

Luciana Aparecida Zanella Gusmao  
**Diretora de Desenvolvimento Humano**