



Prefeitura do Município de Londrina
Estado do Paraná

Edital n.º 034/2013-DGP/SMGP

Desclassifica e convoca candidatos aprovados no Concurso Público aberto pelo Edital n.º 067/2011 - DGP/SMGP para provimento de vagas nos cargos de **Gestor de Engenharia e Arquitetura – Serviço de Engenharia Civil e Técnico de Gestão Pública – Assistência de Telefonia**.

Faço pública, para conhecimento dos interessados, as desclassificações dos (as) candidatos (as) abaixo relacionados (as), por desistência ou descumprimento do Edital de Convocação.

- Gestor de Engenharia e Arquitetura – Serviço de Engenharia Civil

Classificação	Inscrição	Nome do Candidato(a)
17º	153004676	Priscila Oseki

- Técnico de Gestão Pública – Assistência de Telefonia

Classificação	Inscrição	Nome do Candidato(a)
2º	153017561	Irene Taque

Faço pública para conhecimento dos(as) interessados(as), a convocação dos(as) candidatos(as) abaixo relacionados(as) para comparecerem no dia **15 de março de 2013, às 13h00min**, no(a) **Diretoria de Gestão de Pessoas – DGP, Prefeitura Municipal de Londrina, Av. Duque de Caxias, nº. 635, 2º andar, - Londrina-PR**, para aceitação de vaga ao cargo acima mencionado e posterior encaminhamento aos exames clínicos de saúde que precedem a nomeação.

- Gestor de Engenharia e Arquitetura – Serviço de Engenharia Civil

Classificação	Inscrição	Nome do Candidato(a)
18º	153037153	Mayara Niehues

- Técnico de Gestão Pública – Assistência de Telefonia

Classificação	Inscrição	Nome do Candidato(a)
3º	153008986	Marcelo Mezzaroba Corso

O não comparecimento no prazo de 2 (dois) dias úteis, contados após 15 de março de 2013, implicará na desclassificação automática do(a) candidato(a).

Os candidatos deverão realizar os exames admissionais, os quais serão indicados no ato da convocação, pela Diretoria de Gestão de Saúde Ocupacional do Município de Londrina, ficando as despesas oriundas destes as expensas do candidato.

Será desclassificado ainda, o(a) candidato(a) que, encaminhado aos exames clínicos que precedem à nomeação, não realizá-los no prazo de 15 (quinze) dias contados da data do encaminhamento e não ter agendado perícia com a Diretoria de Gestão de Saúde Ocupacional.

O prazo para entrega da documentação exigida à nomeação será de 02 (dois) dias úteis da data de emissão do laudo médico oficial, certificado pela Diretoria de Gestão de Saúde Ocupacional.

Londrina, 12 de março de 2013.

Rogério Carlos Dias
Secretário Municipal de Gestão Pública

Wagner Fernandes Lemes Trindade
Diretor de Gestão de Pessoas