



Prefeitura do Município de Londrina

Estado do Paraná

Secretaria Municipal de Recursos Humanos

Edital n.º 108/2017-DDH/SMRH

Desclassifica e Convoca candidato(a) aprovado(a) no Concurso Público aberto pelo Edital n.º 041/2016-DDH/SMRH para provimento de vagas no cargo de **Técnico de Gestão Pública na Função Assistência de Gestão – TGPA01**.

Faço pública, para conhecimento dos interessados, a desclassificação do (a) candidato (a) abaixo relacionado (a), por desistência ou descumprimento do Edital de Convocação.

| Classificação | Inscrição | Nome do Candidato |
|--------------------------------|-------------|---------------------|
| 1º afro-brasileiro (27º geral) | 16041195538 | VERA LUCIA DA CUNHA |

Faço pública para conhecimento dos(as) interessados(as), a convocação do(a) candidato(a) abaixo relacionado(a) para comparecer no dia **25 de julho de 2017, às 16h00min**, no(a) **Diretoria de Desenvolvimento Humano/SMRH, Prefeitura Municipal de Londrina, Av. Duque de Caxias, nº. 635, 2º andar, Londrina-PR**, para aceitação de vaga ao cargo acima mencionado e posterior encaminhamento aos exames clínicos de saúde que precedem a nomeação.

| Classificação | Inscrição | Nome do Candidato |
|--------------------------------|-------------|-------------------------------|
| 2º afro-brasileiro (43º geral) | 16041234967 | KEILA CRISTINA VIDIGAL RETKVA |

O candidato terá o prazo de **2 (dois) dias úteis**, contados da data de **25 de julho de 2017**, para comparecer na **Diretoria de Desenvolvimento Humano/SMRH**, Prefeitura Municipal de Londrina, Av. Duque de Caxias, no. 635, 2º andar, Londrina-PR, **no horário das 12h00min às 18h00min**, para aceite da vaga. O não comparecimento implicará na desclassificação automática do(a) candidato(a).

Será considerado desistente e desclassificado do concurso público o(a) candidato(a) que não comparecer ao setor de medicina e saúde ocupacional do Município, no prazo de **2 (dois) dias úteis**, contados da data da guia de encaminhamento, para proceder ao agendamento da perícia admissional.

O candidato deverá ainda, sob pena de desclassificação, realizar os exames admissionais indicados pelo setor de medicina e saúde ocupacional do Município, no prazo de **15 (quinze) dias**, contados da data da guia de encaminhamento, ficando as despesas oriundas destes as expensas do candidato.

O prazo para entrega da documentação exigida para a nomeação será de até **02 (dois) úteis** após a data de emissão do laudo médico oficial, certificado pela Diretoria de Saúde Ocupacional, implicando, o não comparecimento no prazo estabelecido, na desclassificação automática do(a) candidato(a).

Londrina, 13 de julho de 2017.

Margareth Socorro de Oliveira
Secretária Municipal de Recursos Humanos

Lucas Rigo Vercelhesse de Almeida
Diretor de Desenvolvimento Humano