



# Prefeitura do Município de Londrina

## Estado do Paraná

### EDITAL Nº 115/2025

Considerando as Decisões - Chefe do Executivo 6, 20 e 22 e demais documentos constantes nos processos SEI nº 60.006301/2025-07, nº 27.000126/2025-42 e 19.009.074041/2025-47.

Desclassifica, reclassifica e convoca candidatos aprovados no Concurso Público aberto pelo **Edital nº 023/2024 - DDH/SMRH** para provimento de vagas nos cargos de **ACFU01 - Agente Condutor Funerário, Serviço de Motorista Funerário e TGPA01 - Técnico de Gestão Pública, Assistência de Gestão.**

Faço pública, para conhecimento dos interessados, a **reclassificação**, a pedido, dos candidatos abaixo relacionados.

TGPA01 - Técnico de Gestão Pública - Assistência de Gestão			
Classificação	Inscrição	Nome do Candidato	Reclassificação
87º Ampla	87318938229-2	CINTHIA PERES CAMILO	2945º Ampla
97º Ampla	87318939951-4	JOAO FELICIO QUARELLI	2946º Ampla

Faço pública, para conhecimento dos interessados, a **desclassificação** dos candidatos abaixo relacionados, por desistência ou descumprimento do Edital de Convocação.

ACFU01 - Agente Condutor Funerário - Serviço de Motorista Funerário		
Classificação	Inscrição	Nome do Candidato
2º Ampla	87302935468-6	GUILHERME MASCARENHAS MATIAS PEREIRA

TGPA01 - Técnico de Gestão Pública - Assistência de Gestão		
Classificação	Inscrição	Nome do Candidato
93º Ampla	87318985631-8	DANILO TOMAZELI NALIN
99º Ampla	87318963742-0	GABRIELLE CORCINI BLUM
101º Ampla	87318026906-8	KAOANE CARVALHO KUBALAKI sub judice <a href="#">[1]</a>
107º Ampla	87318993084-8	VITOR ANOTTI
7º PcD (473º Ampla)	87318000794-8	CRISTIANE DIAS DE SOUZA

Faço pública, para conhecimento dos interessados, a **convocação** dos candidatos abaixo relacionados para **Protocolo de Documentos, Aceite da Vaga e Perícia Admissional Oficial**, conforme respectiva classificação no Concurso Público aberto pelo Edital nº 023/2024 - DDH/SMRH.

ACFU01 - Agente Condutor Funerário - Serviço de Motorista Funerário			
Classificação	Inscrição	Nome do Candidato	Perícia Admissional Oficial
3º Ampla	87302950440-9	LETICIA ZUCHELLI	22/10/2025 às 12h30min

TGPA01 - Técnico de Gestão Pública - Assistência de Gestão			
Classificação	Inscrição	Nome do Candidato	Perícia Admissional Oficial
89º Ampla	87318953890-2	IGOR GABRIEL TAVARES ORICOLLI sub judice <a href="#">[2]</a>	22/10/2025 às 13:00
108º Ampla	87318944672-2	LUCAS ANTONIO DE MARQUI	22/10/2025 às 13:15
109º Ampla	87318012152-0	JULIA ANELLI PAGANI	22/10/2025 às 13:30
110º Ampla	87318009972-3	KAREN AYUMI NISIMURA HORII	22/10/2025 às 14:00
111º Ampla (4º Afro)	87318965714-8	<i>Candidato convocado pelo Edital nº 019/2025</i>	
112º Ampla	87318003736-8	TALITA SIMOES DE AQUINO MORO	22/10/2025 às 14:30
113º Ampla	87318938893-3	DANILO LEATI NUNES	22/10/2025 às 15:00
8º PcD (590º Ampla)	87318015744-4	WILLIAM LERMEN EIDT	22/10/2025 às 14:15

### 1. DO PROTOCOLO DE DOCUMENTOS

O candidato convocado deverá **cadastrar-se** e **preencher** os campos exigidos no *layout* do [Portal do Candidato](#) e protocolar, por meio eletrônico (*upload*) na aba de “Convocação”, os documentos necessários ao assentamento funcional, indicados na **Relação de Documentos**, no período de **25 de setembro a 14 de outubro de 2025**. Não serão aceitos documentos ilegíveis, rasurados, danificados, com cortes ou fora da data de validade.

Havendo necessidade de correções, retificações ou inclusão de documentos indicados pela Secretaria Municipal de Recursos Humanos, o candidato terá o prazo de 02 dias úteis para cumprimento. A ausência de quaisquer documentos obrigatórios nos prazos acima implicará na desclassificação automática do candidato.

### 2. DO ACEITE DA VAGA

Para o **Aceite da Vaga** o candidato deverá comparecer no dia **10 de outubro de 2025, às 15h00min**, no **Auditório** da sede da Prefeitura Municipal de Londrina, localizado na **Avenida Duque de Caxias, nº 635, 2º andar, Jardim Mazzei 1, Londrina-PR** munido de documento de identificação com foto, contendo o nº de RG e CPF.

O candidato que não comparecer no dia da convocação terá 02 (dois) dias úteis para comparecer na Secretaria Municipal de Recursos Humanos para proceder ao Aceite de Vaga no período das 12h30min às 17h30min. O não comparecimento nestes prazos ou o candidato que não proceder o aceite de vaga, será desclassificado automaticamente.

### 3. DA AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA E DA PERÍCIA ADMISSINAL OFICIAL

No dia **10 de outubro de 2025** deverá o candidato protocolar na **Gerência de Perícias de Saúde (GPS)**, da Secretaria Municipal de Recursos Humanos, localizada na sede da **Prefeitura Municipal de Londrina, Avenida Duque de Caxias, nº 635, 2º andar, Jardim Mazzei 1, Londrina-PR, das 12h00min às 17h00min**, ou no prazo de 02 (dois) dias úteis:

- [Ficha de Informação para Exame Pré-Admissional](#) preenchida; e
- Perfil Profissiográfico Psicológico Admissional**, em envelope lacrado, conforme [Anexo VI da Portaria Municipal nº 420/2024](#).

Para a realização da Perícia Admissional Oficial, o candidato deverá comparecer na data e horário indicado na tabela acima, impreterivelmente, na **Diretoria de Saúde Ocupacional/SMRH**, localizada na sede da **CAAPSML, Avenida Duque de Caxias, nº 333, Jardim Mazzei 1, Londrina-PR**, com todos os exames admissionais arrolados na [Portaria nº 420/2024 e seus anexos](#). As despesas dos respectivos exames admissionais ocorrerão às expensas do candidato.

A data e o horário determinados para a entrega do Perfil Profissiográfico Psicológico Admissional e da realização da Perícia Admissional Oficial não poderão ser alterados a critério do candidato. O não comparecimento ou ausência de qualquer exame médico exigido pelo Médico Perito implicará na desclassificação automática do candidato. Após

a Perícia Admissional Oficial, o candidato deverá comparecer na Secretaria Municipal de Recursos Humanos para entrega do Laudo da Perícia Admissional Oficial (ASO) e orientações referentes à nomeação, posse e exercício no cargo, das 12h30min às 18h00min ou no prazo máximo de 02 dias úteis, sob pena de desclassificação.

Dúvidas acerca da Perícia Admissional poderão ser sanadas por meio dos telefones (43)3372-4035 e 3372-4392, das 12h00min às 18h00min, ou pelo e-mail [pericias.rh@londrina.pr.gov.br](mailto:pericias.rh@londrina.pr.gov.br).

#### 4. DO PEDIDO DE RECLASSIFICAÇÃO OU DESISTÊNCIA

Conforme estabelecido nos subitens 12.9, 12.10 e 12.10.1 do Edital de Abertura nº 023/2024 - SMRH, no período que compreende a publicação deste Edital até a data estabelecida no item 2. DO ACEITE DA VAGA, o candidato poderá solicitar reclassificação ou desistência da convocação. Para tanto, deverá encaminhar o [Formulário de Reclassificação](#) ou [Desistência Voluntária](#), contendo assinatura com firma reconhecida por verdadeiro em cartório, por certificação digital passível de autenticação (Gov.br) ou pelo [Sistema Eletrônico de Informações - SEI](#). (tipo processual "Requerimento ao RH"). A reclassificação posicionará o candidato no final em todas as listas que figura como classificado. E a desistência antecipada resultará na desclassificação do certame público.

#### 5. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Até a data de posse todos os candidatos deverão cadastrar o [Acesso de Usuário Externo](#) no Sistema Eletrônico de Informações-SEI!. As instruções para o cadastramento estão disponíveis no [Manual de Usuário Externo](#). Outras informações relativas à fase admissional estão disponíveis na [Página do Candidato](#).

Demais dúvidas poderão ser sanadas por meio dos telefones (43)3372-4850 e 3372-4037, das 12h00min às 18h00min, ou pelo e-mail: [recrutamento.pessoal@londrina.pr.gov.br](mailto:recrutamento.pessoal@londrina.pr.gov.br).

Londrina, 24 de setembro de 2025.

[1] Autos nº 0058111-74.2024.8.16.0014.

[2] Autos nº 0060163-09.2025.8.16.0014.



Documento assinado eletronicamente por **Gustavo Velei de Aquino, Gerente de Provimento**, em 24/09/2025, às 14:05, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Wagner Aparecido Pereira, Coordenador(a) de Recrutamento e Seleção**, em 24/09/2025, às 14:07, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Marco Aurelio Henriques da Silva, Diretor(a) de Desenvolvimento Humano**, em 24/09/2025, às 14:36, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Rodrigo Altair Silva e Souza, Secretário(a) Municipal de Recursos Humanos**, em 24/09/2025, às 14:53, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.londrina.pr.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.londrina.pr.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **16645592** e o código CRC **68D10CF3**.